

## **936**

Temeljem članka 9. stavka (8) i članka 65. stavka (1) točka a) Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“, broj 41/20) predstojnik Odjela za zdravstvo i ostale usluge d o n o s i

### **PRAVILNIK O SANITARNO-TEHNIČKIM I HIGIJENSKIM UVJETIMA ZA JAVNA MJESTA, JAVNE I POSLOVNE OBJEKTE**

#### **GLAVA I.**

##### **OSNOVNE ODREDBE**

###### **Članak 1. (Predmet)**

Pravilnikom o sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima za javna mjesta, javne i poslovne objekte (u daljem tekstu: „Pravilnik“) utvrđuju se sanitarno-tehnički i higijenski uvjeti koji se osiguravaju za javna mjesta kao i javne i poslovne objekte na području Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: „Distrikt“).

###### **Članak 2. (Definicije)**

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom pravilniku imaju sljedeće značenje:

- a) opća higijena je uklanjanje otpadnih materija, prašine, drugih nečistoća i nepotrebnih predmeta i stvari u objektima i njihovoj okolini, zatim zaštita od insekata, glodara i drugih životinja, povremena dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija, a gdje je potrebno i sterilizacija opreme i pribora, i osiguranje odgovarajuće temperature, osvijetljenosti i provjetrenosti prostorija u objektu,
- b) osobna higijena je održavanje čistoće ruku i tijela, radne odjeće i obuće, redovito korištenje radne odjeće, obuće i korištenje osobne zaštitne opreme u procesu rada, kao i odgovarajućih postupaka prilikom pružanja usluga drugim osobama i rukovanja kontaminiranim, odnosno čistim materijalima i predmetima,
- c) sredstvo javnog prometa je sredstvo za prijevoz putnika u cestovnom, željezničkom, riječnom i zračnom prometu,
- d) bazen je kupalište sa vještački izgrađenim funkcionalnim objektom ili objektima napunjениm vodom koji služe za kupanje, plivanje i rekreaciju,
- e) bazenska voda je voda unutar bazena koja dolazi u kontakt sa kupačima,
- f) čista voda bazena je obrađena voda koja, nakon odgovarajuće

- tehnološke pripreme, ulazi u bazen,  
g) sirova voda je voda koja se zahvata sa izvořišta, odnosno mreže vodoopskrbe i koja se obrađuje prije puštanja u bazen,  
h) oksidativnost je pokazatelj prisustva organske materije u vodi, koja se mjeri kroz potrošnju kalijumovog permanganata, čijom razgradnjom se u vodi oslobada kisik koji oksidira prisutnu organsku tvar,  
i) javne površine su zemljiste ili vodne površine koje su dokumentom prostornog uređenja ili na temelju njega određene numerički i grafički ili samo grafički, namijenjene za javnu upotrebu, javne djelatnosti i aktivnosti i koje su kao takve dostupne neodređenom broju osoba.

### Članak 3. (Objekti)

Tijelo upravljanja osigurava sanitarno-tehničke i higijenske uvjete u poslovnim objektima propisanim člankom 9. stavka (3) Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti (u daljem tekstu: „Zakon“).

### Članak 4. (Javne česme i izvori)

- (1) Javne česme i izvori na javnim mjestima izrađuju se u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima kojima se osigurava zaštita higijenske ispravnosti vode, siguran pristup i higijensko zahvaćanje vode sa javne česme i izvori.
- (2) Prilaz javnoj česmi i izvoru se pravi od materijala koji se može čistiti, a u blizini javne česme i izvora postavlja se viseća korpa za odlaganje otpada, koja se redovito prazni:
- (3) Javna površina oko javne česme i izvora treba da bude uređena, pokošena i bez otpadnih materija, a prilaz javnoj česmi i izvoru očišćen i opran.
- (4) Pored javne česme i izvora ne obavlja se pranje rublja, prijevoznih sredstava i opreme, napajanje stoke, odlaganje otpada i obavljanje drugih radnji koje ugrožavaju higijenu i vodu za piće javne česme i izvora.
- (5) Nadležno tijelo za komunalne poslove na području Distrikta osigurava kontinuirano održavanje javnih česmi i izvora i ispitivanje vode u skladu s propisima o higijenskoj ispravnosti vode za piće.
- (6) Uz javnu česmu i izvor, za koju je ispitivanjem utvrđeno da voda nije higijenski ispravna, na jednom od jezika konstitutivnih naroda u službenoj uporabi u Distriktu i na engleskom jeziku, postavlja se lako uočljivo upozorenje: Voda nije za piće“.

### Članak 5. (Plan održavanja higijene objekta)

- (1) U poslovnom objektu iz članka 3. ovog Pravilnika, tijelo upravljanja poslovnog objekta donosi Plan održavanja higijene objekta.
- (2) Plan održavanja higijene objekta sadrži sljedeće podatke:
  - a) koja osoba,
  - b) na kojem mjestu,
  - c) u koje vrijeme,
  - d) kojim sredstvom i
  - e) na koji način obavlja čišćenje, pranje, dezinfekciju i poduzimanje drugih mjera za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti i drugih rizika po zdravlje ljudi u poslovnom objektu, kao i to tko vrši nadzor nad provođenjem tih aktivnosti.
- (3) Pored podataka o mjerama koje se redovito poduzimaju, Plan održavanja higijene objekta sadrži podatke i o aktivnostima koje se provode periodično, kao što su krećenje prostorija, čišćenje ventilacija, provođenje deratizacije i druge aktivnosti.
- (4) O ispunjenju redovnih aktivnosti određenih Planom održavanja higijene objekta vodi se odgovarajuća dnevna evidencija, koju potpisuje osoba koja je tu mjeru izvršila.
- (5) Evidencija iz stavke (4) ovog članka vodi se u unaprijed pripremljenim popisima čišćenja i dezinfekcije, a podrazumijeva unos podataka o vremenu, mjestu, sredstvima i načinu uporabe i količini sredstva za čišćenje i dezinfekciju, kao i ime i prezime osobe koja je obavila čišćenje i dezinfekciju ili poduzela drugu mjeru za sprječavanje i suzbijanje širenja zarazne bolesti.

### Članak 6. (Uvjeti za poslovni objekt)

Poslovni objekt mora da:

- a) ispunjava urbanističko-tehničke uvjete,
- b) je priključen na napajanje električnom energijom,
- c) je priključen na vodovodnu i kanalizacijsku mrežu, odnosno da

- ima osiguranu tekuću vodu za piće i odvod otpadnih voda na drugi način,
- d) ima osigurano zagrijavanje i provjetravanje prostorija i
- e) ima odgovarajući pribor i sredstva za održavanje higijene, te namjensku ambalažu za odlaganje čvrstog otpada.

### Članak 7. (Javno mjesto)

- (1) Na javnim mjestima ne mogu se nalaziti uginule životinje, predmeti ili bilo koje otpadne materije, osim materija odloženih u namjensku ambalažu, koja se redovito prazni i povremeno dezinficira.
- (2) Na javnim mjestima obavlja se redovito sprječavanje i suzbijanje prisustva štetnih glodara, insekata i drugih prenositelja zaraznih bolesti.
- (3) Nadležna ustanova, kojoj je povjeren održavanje higijene na javnom mjestu, osigurava zamjenu pjeska u pješčanicima za djecu na području Distrikta, jedanput godišnje, u razdoblju od početka ožujka do kraja travnja tekuće godine za tu godinu.

### Članak 8. (Organ upravljanja poslovnog objekta)

- (1) Tijelo upravljanja poslovnog objekta osigurava uklanjanje otpadnih materija i nepotrebnih stvari i predmeta iz poslovnog objekta, te obavlja redovito provjetravanje, čišćenje, pranje, ličenje zidova ili poduzimanje drugih mjera za održavanje higijene objekta i njegovog neposrednog okoliša.
- (2) Tijelo upravljanja poslovnog objekta osigurava zaštitu prostorije poslovnog objekta od ulaska domaćih životinja, insekata i glodara.
- (3) Radi sprječavanja pojave glodara, insekata i patogenih mikroorganizama u poslovnim objektima i okolini, provodi se deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija.

### Članak 9. (Lokacija i okruženje poslovnog objekta)

- (1) Lokacija poslovnog objekta iz članka 3. ovog Pravilnika je takva da djelatnost koju obavlja nije ugrožena prirodnim pojavama i drugim objektima, kao i da ta lokacija ne ugrožava druge objekte i okoliš.
- (2) Staze, parking-prostor i prostor za smještaj kanti ili kontejnera za prikupljanje otpada, u neposrednom okružju poslovnog objekta, izrađuju se od čvrstog materijala, pogodnog za održavanje higijene.
- (3) Površine u neposrednom okruženju poslovnog objekta koje nisu pokrivene čvrstim materijalom treba biti ozelenjeni ili uređeni na drugi odgovarajući način koji omogućava održavanje higijene.

### Članak 10. (Uvjeti za konzumaciju hrane i vode)

- (1) U poslovnom objektu osiguravaju se uvjeti za konzumaciju sigurne hrane i higijenski ispravne vode za piće, kao i odgovarajući uvjeti za obavljanje fizioloških potreba, te higijensko pranje ruku i održavanje garderobe.
- (2) U slučaju postojanja više poslovnih objekata, uvjeti iz stavke (1) ovog članka mogu biti osigurani u drugom poslovnom objektu, udaljenom najviše do 30 metara od poslovnog prostora uposlenog radnika.
- (3) U poslovnim prostorima koji se nalaze u poslovnom objektu, u kojem se obavlja djelatnost koja ne predstavlja značajan rizik za prijenos uzročnika zaraznih bolesti, može se osigurati korištenje sanitarnih čvorova za uposlene iz više poslovnih prostora.

### Članak 11. (Sanitarno-tehnički i higijenski uvjeti za poslovne objekte)

- (1) Poslovni objekt odgojno-obrazovne ustanove, objekt ustanove učeničkog i studentskog standarda, poslovni objekt za proizvodnju i promet hrane i predmeta opće upotrebe, salona za njegu i uljepšavanje, sportsko-rekreativni objekt i poslovni objekt u javnom prometu osigurava sljedeće sanitarno-tehničke i higijenske uvjete:
  - a) priključen je na centralnu ili lokalnu mrežu vodoopskrbe ili ima vlastiti sustav opskrbe higijenski ispravnom vodom za piće,
  - b) da je priključen na kanalizacijsku mrežu ili ima osigurano higijensko uklanjanje tečnih otpadnih materija,
  - c) da ima osiguran sustav prirodne ili umjetne ventilacije prostorija,
  - d) da ima osiguran odgovarajući pristup osobama sa invaliditetom,
  - e) da ima osiguran odgovarajući komplet opreme za pružanje prve pomoći i telefonsku liniju za komunikaciju sa službama za hitno

- reagiranje.
- (2) U poslovnom objektu iz stavke (1) ovog članka, u kojem se korisnici usluga zadržavaju, osigurava se prostor za sjedenje i vješalice za odlaganje garderobe, a u slučaju da je potrebno presvlačenje odjeće korisnika usluga, osigurava se i garderobni ormari, u skladu sa kapacitetom za pružanje usluga korisnicima usluga poslovnog objekta.

### Članak 12. (Povezanost prostorija)

- (1) Prostorije poslovnog objekta iz članka 11. stavka (1) ovog Pravilnika trebaju biti povezane u jedinstvenu funkcionalnu cjelinu i da nisu u izravnoj vezi sa prostorijama za stanovanje ili prostorijama za obavljanje drugih djelatnosti.
- (2) Raspoloživi prostorija koji čine tehnološku cjelinu poslovnog objekta treba biti takav da sprječi nepovoljan međusobni utjecaj i ukrštanje čistih i nečistih tehnoloških puteva.

### Članak 13. (Vodovodna mreža)

- (1) Voda u vodovodnoj mreži poslovnog objekta iz članka 11. stavka (1) ovog Pravilnika treba ispunjavati kriterije u skladu sa propisima koji uređuju higijensku ispravnost vode za piće, a kanalizacijska mreža na način da je u ispravnom i funkcionalnom stanju.
- (2) U prostorijama poslovnog objekta u kojima se koristi tekuća voda, odvod mora da bude izgrađen tako da sprječava izljevanje otpadnih voda po podnoj površini, te da bude osiguran odgovarajući broj sливника koji imaju sustav za sprječavanje povratka neprijatnih mirisa i ulaska glodara iz kanalizacije (sifon i metalna rešetka).
- (3) Kanalizacijske cijevi i šahtovi za reviziju kanalizacijske mreže postavljaju se tako da ne prolaze kroz radne prostorije i da se ne nalaze u tim prostorijama.

### Članak 14. (Sanitarni čvor)

- (1) Organi upravljanja poslovnog objekta iz članka 11. stavka (1) ovog Pravilnika osiguravaju sanitарне čvorove, odvojeno za muškarce i žene.
- (2) Sanitarni čvorovi se izvode sa pretprostorom, na čijem ulazu i toaletnim kabinama se osigurava odgovarajuća oznaka spola, pri čemu se u pretprostoru sanitarnog čvora za muškarce može osigurati i odgovarajući broj pisoara.
- (3) Izuzetno od odredbe stavke (1) ovog članka, u poslovnom objektu u kome je u jednoj smjeni uposleno do pet radnika, sanitarni čvor može biti zajednički za muškarce i žene.
- (4) Podovi i zidovi sanitarnog čvora izrađuju se od keramike ili drugog vodootpornog materijala svijetle boje, koji omogućava vlažno čišćenje, dok se stropovi premazuju materijalom koji sprečava razvoj gljivica i plijesni.
- (5) U pretprostoru sanitarnog čvora osigurava se umivaonik sa tekućom topлом i hladnom vodom, tečni sapun, nosač za ubrus i dovoljno papirnih ubrusa ili aparat za sušenje ruku, zidno ogledalo iznad umivaonika i korpa za odlaganje papira.
- (6) Svaka kabina sanitarnog čvora oprema se ispravnim mehanizmom za zaključavanje vrata, vješalicom za garderobu, držačem toaletnog papira i toalet papirom, odgovarajućom četkom za čišćenje klozetskog šolje, klozetskom šoljom (niska ili visoka) sa odgovarajućim uređajem za funkcionalno ispiranje, a toaletna kabina za žene i higijenskom posudom za otpatke.
- (7) Pisoari se postavljaju, po pravilu, u odvojenom dijelu pretprostora, zaklonjeno od prostora sa umivaonicima, na način da su osigurani stalnim protokom vode ili senzorima za uključivanje protoka vode poslije korištenja.
- (8) U sanitarnim čvorovima osigurava se odgovarajuća osvjetljenost i prirodna ili umjetna ventilacija.
- (9) Ako je osigurana prirodna ventilacija, prozorska stakla se zatamnuju ili se na drugi način osigurava zaštita od pogleda spolja.

### Članak 15. (Održavanje sanitarnog čvora)

- (1) Sanitarni čvor se redovito čisti, pere, dezinficira i provjetrava.
- (2) U sanitarnom čvoru ne smije se osjećati neprijatan miris zbog korištenja, niti nagrizajući miris zbog uporabe dezinfekcijskih sredstava i osvieživača prostora.

### Članak 16.

### (Unutrašnje i izvanjske površine)

- (1) Površine zidova, plafona i izvanjske površine poslovnog objekta iz članka 11. stavka (1) ovog Pravilnika, uključujući vrata i prozore, izrađuju se na način da su pogodni za održavanje higijene, da nemaju oštećenja i da nisu prijavi.
- (2) Podovi u prostorijama poslovnog objekta se izrađuju na način da su od čvrstog, vodootpornog materijala, ravni, bez oštećenja, pogodni za čišćenje, pranje i dezinfekciju, da nisu klizavi.
- (3) Osvijetljenost prostorija poslovnog objekta mora biti dovoljna za neometano odvijanje procesa rada i kretanje unutar objekta, a na prizorima se postavljaju odgovarajući unutrašnji ili izvanjski zatloni od sunca.
- (4) Ventilacija, prirodna ili umjetna, mora biti takva da eliminira neprijatne mirise, pare i plinove iz prostorija poslovnog objekta, kao i da sprječava negativan utjecaj na zdravlje radnika i korisnika usluga.
- (5) U svim radnim prostorijama poslovnog objekta, osim prostorija u kojima se zbog proizvodnog procesa ili određene namjene zahtjevaju niže ili više temperature, osigurava se sustav zagrijavanja i rashlađivanja, odnosno temperatura od 18° C do 22° C.
- (6) U razdoblju visokih dnevних temperatura, u prostorijama se osigurava se temperatura zraka za deset stupnjeva niža od izvanjske.

### Članak 17. (Oprema, uređaji i namještaj)

- (1) Oprema, uređaji i namještaj u poslovnom objektu iz članka 11. stavka (1) ovog Pravilnika izrađuju se od materijala koji omogućava lako čišćenje i dezinfekciju, ne smiju imati fizička oštećenja i moraju se održavati u čistom stanju.
- (2) Raspoloživi instalacija, opreme, uređaja i proizvoda u poslovnom objektu je takav da sprečava unakrsnu kontaminaciju i omogućava pristup svim dijelovima prostorije.
- (3) Proizvodi koji se skladište i prometuju moraju biti sortirani po srodstvu, bez međusobnog negativnog utjecaja, a složeni tako da je omogućeno nesmetano čišćenje i kretanje između navedenih proizvoda.

### Članak 18. (Održavanje i čišćenje)

- (1) U prostoriji poslovnog objekta iz članka 11. stavke (1) ovog Pravilnika redovito se obavlja provjetravanje, čišćenje, pranje, krećenje, a po potrebi, poduzimaju se i druge mjeru za sprječavanje štetnih utjecaja na zdravlje osoba koja borave u objektu.
- (2) Kemijnska sredstva za čišćenje i dezinfekciju koja mogu izazvati iritaciju sluznica koriste se kada korisnici usluga i uposleno osoblje ne borave u objektu.
- (3) Čišćenje i dezinfekcija sanitarnog čvora obavlja se upotrebom posebnog pribora, koji se čuva odvojeno u posebnoj prostoriji, a koristi u skladu sa naputkom za upotrebu dezinfekcijskog sredstva, poštujući vrijeme potrebno za njegovo djelovanje.
- (4) Ventilacijske sustave obučene osobe povremeno čiste i dekontaminiraju namjenskim uređajima i sredstvima.
- (5) Prikupljanje, odlaganje i odvoženje otpada provodi se na način koji ne ugrožava okoliš, zdravlje ljudi i životinja.
- (6) U skladu sa mogućnostima, poslovni objekt obavlja selektivno prikupljanje i odlaganje otpada po vrstama.
- (7) Kante ili kontejneri za sakupljanje otpada redovito se čiste, peru, dezinficiraju i koriste se samo u namijenjenu svrhu.

### Članak 19. (Izvanredna situacija)

U izvanrednim situacijama, u poslovnom objektu iz članka 3. ovog Pravilnika osiguravaju se osnovni uvjeti za život u skladu sa propisima koji uređuju područje zaštite i spašavanja u izvanrednim situacijama.

### Članak 20. (Objekt za zdravstvenu djelatnost)

- (1) Poslovni objekt u kojem se obavlja zdravstvena djelatnost, osigura sanitarno-tehničke i higijenske uvjete u skladu s ovim Pravilnikom i propisima kojima se uređuju uvjeti za početak rada zdravstvene ustanove.
- (2) Poslovni objekt u kojem se obavlja proizvodnja i promet lijekova i medicinskih sredstava, osigurava sanitarno-tehničke i higijenske uvjete u skladu sa ovim Pravilnikom i propisima koji uređuju područje lijekova i medicinskih sredstava.

**Članak 21.**  
**(Obrazovne ustanove)**

- (1) Prostорије пословног објекта одговарају образовним установама, установама учења и студената стандарда, установама културе и објектима за дневну бригу о деци, рођења и играонице које провјеравају се минимално два или више пута током радног дана, а sanitarni čvorovi темељно се чисте и dezinficiraju у складу са Планом одрžavanja хигијене објекта.
- (2) У просторијама установе осигурава се загријавање, односно rashladjivanje на начин који доприноси да посетите имају угодан осјећај и при duljem boravku u prostoriji.
- (3) Igračke, didaktička i druga sredstva која користе деца u установама из stavke (1) ovog članka osiguravaju се на начин да испуњавају sigurnosne zahtjeve u skladu sa propisima који uređuju predmete opće upotrebe i moraju se održavati u čistom stanju.
- (4) Osigurava се заштита od приступа животinja пješčaniku u vrtićima, a korišteni pjesak ne smije sadržavati vidljive strane primjese i druge otpatke, pri čemu se zamjena svježim pjeskom provodi na jmanje jedanput godišnje, u razdoblju od početka ožujka do kraja travnja tekuće godine за ту годину.

**Članak 22.**  
**(Gradnja i opremanje)**

Ustanove iz članka 21. stavka (1) ovog Pravilnika osiguravaju uvjete gradnje i unutrašnjeg opremanja prostora i mikroklimatskih uvjeta u skladu sa standardima, normativima i drugim propisima koji uređuju to područje.

**Članak 23.**  
**(Ostali objekti)**

- (1) Poslovni objekt ustanove socijalne zaštite osigurava sanitarno-tehničke i higijenske uvjete u skladu s ovim Pravilnikom i propisima kojima se uređuju uvjeti prostora i opreme za osnivanje ustanova socijalne zaštite.
- (2) Poslovni objekt za proizvodnju i promet hrane osigurava sanitarno-tehničke i higijenske uvjete u skladu s ovim Pravilnikom i propisima kojima se uređuje područje hrane.
- (3) Poslovni objekt za proizvodnju i promet predmeta opće upotrebe osigurava sanitarno-tehničke i higijenske uvjete u skladu sa ovim Pravilnikom i propisima kojima se uređuju posebni uvjeti za proizvodnju i stavljanje na tržiste predmeta opće upotrebe.

**GLAVA II.**

**BAZENI ZA KUPANJE**

**Članak 24.**  
**(Vrste)**

Bazeni za kupanje mogu biti otvoreni i zatvoreni, s recirkulacijom ili protokom vode, mogu raditi tijekom cijele godine ili sezonski, te mogu koristiti slatknu, morsknu ili prirodnu mineralnu vodu.

**Članak 25.**  
**(Izgradnja)**

- (1) Bazen se izgrađuje tako da voda sa površine oko bazena ne otiče u bazen ili u sustav za kruženje bazenske vode.
- (2) Bazen osigurava prostorije za smještaj opreme i uređaja za normalno funkcioniranje bazena, prostoriju za smještaj kemikalija i biocida u skladu s propisima koji uređuju područje kemikalija i biocida, a koji se koriste za pripremu vode i prateće sadržaje za održavanje higijene kupača koji obuhvaćaju posebne prostorije za svačionice, tuševe, sanitarni čvorovi i smještaj opreme, sredstava za čišćenje i dezinfekciju površina.
- (3) Prilikom izgradnje pratećih sadržaja za održavanje higijene kod zatvorenih bazena, osigurava se redoslijed prema kojem posjetitelji prvo prolaze prostoriju svačionice, zatim se tuširaju i prolaze kroz dezinfekcijsku barijeru za dezinfekciju nogu prije ulaska u vodu.

**Članak 26.**  
**(Tuševi i sanitarni čvorovi)**

- (1) Tuševi i sanitarni čvorovi zatvorenih bazena trebaju biti odvojeni za muškarce i žene, s tim da se sanitarni čvorovi osiguravaju nepo-

- sredno uz prostoriju u kojoj se nalaze tuševi.
- (2) Broj tuševa i sanitarnih čvorova usklađuje se sa predviđenim brojem korisnika bazena, na način da se kod zatvorenih bazena osigura jedan tuš na 15 korisnika bazena, a kod otvorenih bazena jedan tuš na 100 korisnika usluga otvorenog bazena.
- (3) Kapacitet svačionica usklađuje se sa kapacitetom bazena, a kod bazena na otvorenom, umjesto svačionica, mogu se izgraditi kabine za presvlačenje.
- (4) Kod zatvorenih bazena, svačionice za korisnike usluga moraju biti odvojene od svačionica za posjetitelje koji koriste druge usluge koje se pružaju u objektu u kojem se nalazi bazen.
- (5) Podovi u svim dijelovima bazena moraju imati dovoljan nagib prema sustavu za obvođenje vode.
- (6) Ivice zidova i stepenica u prostorijama u kojima se nalaze tuševi i svačionice, kao i ivice dezinfekcijskih barijera bazena, moraju biti zaobljene.
- (7) U svačionicama zatvorenih bazena i sanitarnim čvorovima osigurava se odgovarajuća ventilacija.

**Članak 27.**  
**(Materijali)**

- (1) Materijali od kojih je izrađen bazen i oni koji dolaze u dodir sa bazenskom vodom ne treba da utječu na fizička, kemijska ili mikrobiološka svojstva bazenske vode.
- (2) Podovi u svim dijelovima bazena izrađuju se od materijala koji se lako čiste, dezinficiraju i koji nisu klizavi.
- (3) Na bazenu se ne upotrebljavaju podne obloge od materijala koji upija vodu.
- (4) Zidovi prostorija u kojima se nalaze tuševi i sanitarni čvorovi oblažu se keramičkim pločicama ili drugim materijalom koji se može vlažno čistiti, do minimalne visine od 200 cm.
- (5) Plafoni i zidovi prostorija u kojima se nalaze tuševi i sanitarni čvorovi, iznad dijela zida obloženog pločicama, izrađuju se od materijala koji se lako čiste i dezinficiraju i koji onemogućava razvoj gljivica i plijesni.
- (6) Sva oprema u pratećim sadržajima bazena izrađuju se od materijala otpornih na utjecaj vlage i korozije, odnosno materijala koji istovremeno osiguravaju lako održavanje njihove higijene.

**Članak 28.**  
**(Sanitarno-tehnički i higijenski uvjeti)**

- (1) Radi očuvanja zdravlja kupača, u svim dijelovima bazena osiguravaju se sanitarno-tehnički i higijenski uvjeti koji sprečavaju prenošenje uzročnika zaraznih bolesti i eliminiraju druge uzroke koji mogu narušiti zdravlje korisnika bazena.
- (2) Bazenska voda mora da bude sigurna za kupače, bistra, bez mehaničkih primjesa i vidljivih nečistoća, te bez sadržaja mikroorganizama, parazita i kemijskih tvari koje same ili u kombinaciji sa drugim materijama predstavljaju opasnost za zdravlje korisnika bazena.
- (3) U objektu bazena ne smije da se osjeća neprijatan miris klora.
- (4) Bazenska voda i čista voda koja ulazi u bazen mora odgovarati referentnim vrijednostima fizičkih, kemijskih i mikrobioloških parametara navedenih u obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (ANEKS I).

**Članak 29.**  
**(Plan rada bazena)**

- (1) Organ upravljanja bazena izrađuje Plan rada bazena i imenuje odgovorna osoba bazena (u daljnjem tekstu: „Odgovorna osoba“), u skladu sa člankom 9. stavka (7) Zakona.
- (2) Odgovorna osoba iz stavke (1) ovog članka ima najmanje srednju stručnu spremu zdravstvenog ili tehničkog smjera.

**Članak 30.**  
**(Kućni red)**

- (1) Korisnici bazena pridržavaju se kućnog reda koji je propisalo tijelo upravljanja bazenom.
- (2) Odgovorna osoba osigurava da trenutni broj korisnika bazena nije veći od maksimalnog broja korisnika bazena za koji je bazen predviđen.

**Članak 31.**  
**(Sadržaj Plana rada bazena)**

Plan rada bazena sadrži sljedeće podatke:

- a) ime, prezime i stručnu spremu odgovorne osobe,
- b) osnovne karakteristike bazena:
- 1) vrsta vode koju koristi,
- 2) broj bazena,
- 3) zapremina vode u punom bazenu,
- 4) kratak opis tehnološkog postupka obrade vode,
- 5) vrste i količine kemikalija i biocida koje se koriste,
- 6) način praćenja fizičkih, kemijskih i mikrobioloških parametara,
- 7) maksimalan broj korisnika bazena,
- 8) broj svlačionica i kabina, tuševa i sanitarnih čvorova bazena,
- c) pisane procedure o dodavanju vode za punjenje u redovitim prilikama i u slučaju odstupanja pojedinih parametara, s izraženim vrijednostima u kubnim metrima,
- d) pisane procedure dodavanja kemikalija i biocida za dezinfekciju, korekciju pH vrijednosti i flokulaciju,
- e) plan održavanja higijene objekta iz članka 5. ovog Pravilnika,
- f) plan uzorkovanja vode za analizu,
- g) plan korektivnih mjera u slučaju utvrđivanja nepravilnosti ili neurednih nalaza u vezi sa poslovnim objektima bazena,
- h) kupališni red bazena,
- i) plan baždarenja mjernih uređaja bazena.

**Članak 32.**  
**(Poslovi odgovorne osobe)**

Odgovorna osoba iz članka 29. stavka (1) ovog Pravilnika obavlja sljedeće poslove:

- a) priprema Plan rada bazena, koji izrađuje tijelo upravljanja bazena,
- b) prati tehnološki proces obrade vode i funkciranje uređaja za automatsko doziranje kemikalija i biocida i mjerjenje predviđenih parametara bazena,
- c) osigurava i prati izmjenu bazenske vode,
- d) osigurava i nadzire pranje filtera, zidova, prelivnih kanala i dna bazena, kao i održavanje općih higijenskih uvjeta svih sadržaja bazenskog prostora,
- e) priprema posebnog popisa čišćenja za određene cjeline bazena,
- f) obavlja ručne provjere određenih parametara,
- g) surađuje sa zdravstvenom ustanovom koja obavlja analize vode, prati izvršavanje obaveze ispitivanja uzoraka bazenske vode i rezultate analiza,
- h) osigurava poduzimanje korektivnih mjera u slučaju poremećaja u odvijanju tehnološkog procesa počišćivanja bazenske vode, naročito u slučajevima kada se utvrdi da pojedini parametri odstupaju od propisanih vrijednosti,
- i) sprječava upotrebu bazenske vode kada se utvrdi da nije sigurna za kupanje,
- j) vodi knjigu evidencija o radu bazena i podatke ovjerava svojim potpisom,
- k) nadzire poštovanje kupališnog reda bazena,
- l) osigurava baždarenje mjernih uređaja bazena,
- m) nazoči inspekcijskom pregledu bazena, te, u slučaju nužde, inspektoru na uvid daje podatke iz evidencije bazena i osigurava drugu potrebnu dokumentaciju o radu bazena.

**Članak 33.**  
**(Mjerni uređaji)**

- (1) Priprema bazenske vode, bez obzira na opremljenost bazena, provodi se sredstvima za dezinfekciju sa rezidualnim učinkom i korekcijom pH vrijednosti.
- (2) Bazén se oprema automatskim uređajima za doziranje kemikalija i biocida za dezinfekciju vode i korekciju pH vrijednosti, kontinuirano mjerjenje temperature, slobodnog klora i pH vrijednosti bazenske vode.
- (3) Pored automatskog mjerjenja parametara iz stavke (2) ovog članka, najmanje jednom dnevno mjerjenje parametara se provodi i ručno.
- (4) Ako bazén nije opremljen uređajima iz stavke (2) ovog članka, odgovorna osoba obavlja ručno mjerjenje parametara šest puta dnevno, u jednakim vremenskim razmacima.
- (5) U bazenu se osigurava cirkulacija vode koja omogućava da se dodana sredstva iz stavke (1) ovog članka ravnomjerno raspoređuju u bazenu, na način da voda u cijelom bazenu zadovoljava vrijednosti parametara propisanih ovim Pravilnikom.
- (6) Mjerjenja iz stavki (2), (3) i (4) ovog članka obavljaju se što bliže sredini dužeg dijela, kod pravokutnih bazena ili na sličnom odgovarajućem mjestu kod bazena nepravilnih oblika.
- (7) Odgovorna osoba osigurava da se jednom godišnje provodi

baždarenje mjernih uređaja bazena i dokaz o tome čuva do sljedećeg baždarenja.

**Članak 34.**  
**(Prečišćavanje vode)**

- (1) U bazenu se za vrijeme rada osigurava prečišćavanje vode kuženjem (recirkulacijom) preko uređaja za obradu tako da sva količina vode u bazenu prođe kroz uređaje u roku od osam sati.
- (2) Pored kontinuiranog počišćivanja, u bazenu se vrši i zamjena korištene vode svježom vodom tako da se dnevno dodaje najmanje 30 litara svježe vode po jednom korisniku bazena, što se provjerava mjeracem količine dodate vode i evidencijom broja korisnika bazena.
- (3) U bazenu koji nije opremljen uređajima za recirkulaciju i počišćavanje vode osigurava se kontinuirani dotok svježe vode tijekom rada bazena, tako da se cijelokupna količina vode u bazenu zamijeni za jedan radni dan i bazena.

**Članak 35.**  
**(Korektivne mjere)**

- (1) U slučaju da fizički, kemijski i mikrobiološki parametri bazenske vode odstupaju od dozvoljenih vrijednosti, odgovorna osoba odmah poduzima korektivne mjere da bi se u što kraćem roku svi parametri doveli u propisane granice.
- (2) Aktivnosti iz stavke (1) ovog članka odgovorna osoba provodi i u slučaju prisutnosti stranih primjesa, očigledne zamućenosti vode u bazenu i neprijatnog mirisa na klor.

**Članak 36.**  
**(Čišćenje bazena)**

- (1) Bazén, okolina bazena i prateći sadržaji redovito se čiste i održavaju u ispravnom stanju u skladu s Planom rada bazena, a po potrebi i češće.
- (2) Čišćenje okoliša i pratećih sadržaja bazena provodi se više puta za vrijeme rada bazena i obvezno na kraju radnog dana.
- (3) Dno bazena čisti se jednom dnevno podvodnim čistačima, a zidovi bazena i kanali za prelivanje vode najmanje jednom tjedno.
- (4) Filter bazena čisti se najmanje jednom sedmično, bez obzira na dužinu trajanja rada bazena, u skladu s tehnološkim projektom i naputkom proizvođača.
- (5) Za čišćenje bazena upotrebljavaju se mehanička i kemijska sredstva koja se primjenjuju u skladu sa zahtjevima površina koje se dezinficiraju i u skladu s aktivnom komponentom dezinfekcionog sredstva, na način naveden napuškom za upotrebu dezinfekcijskog sredstva, poštujući vrijeme potrebno za njegovo djelovanje.
- (6) Osoba koja je obavilo čišćenje popunjava i potpisuje unaprijed pripremljene popise čišćenja za svaki dio bazena, sa kojih podatke u knjigu evidencije prepisuje odgovorna osoba.
- (7) Popisi čišćenja se čuvaju kao prilozi uz knjigu evidencije, najmanje sedam dana od dana čišćenja.

**Članak 37.**  
**(Pražnjenje bazena)**

- (1) Kod bazena koji radi tijekom cijele godine, cijeli protočni sustav i bazen se potpuno prazne, čiste, ispiraju i hiperkloriraju u trajanju od dva sata, najmanje jednom godišnje.
- (2) Kod bazena koji radi sezonski postupak iz stavke (1) ovog članka izvodi se svaki put pred početak sezone rada bazena.

**Članak 38.**  
**(Ispitivanje bazenske vode)**

- (1) Nadležnost Pododjela za javno zdravstvo (u daljem tekstu: „Pododjel“) u vezi sa analizom bazenske vode propisana je člankom 9. stavkom (6) Zakona.
- (2) Metode ispitivanja bazenske vode navedene su u obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (ANEKS II).
- (3) Uzimanje uzoraka vode obavljaju predstavnici Pododjela koji laboratorijski analizira bazensku vodu, u nazočnosti odgovorne osobe, uzimajući uzorce za vrijeme najvećeg opterećenja bazena.
- (4) Parametri bazenske vode i čiste vode otvorenih bazena ispituju se tri puta mjesечно, a parametri bazenske vode i čiste vode zatvorenih bazena – dva puta mjesечно, s tim da se prvo uzorkovanje, i kod otvorenih i kod zatvorenih sezonskih bazena, obavlja najkasnije sedam dana prije početka sezone ili prije početka rada

- bazena.
- (5) Ako bazen ima više zasebnih bazena za kupanje, uzorkovanje vode se obavlja iz svakog bazena.
  - (6) Sirova voda bazena koji nisu na mreži vodovoda koji je pod stalnom kontrolom ispituje se najmanje jednom godišnje.
  - (7) Okvir ispitivanja bazenske vode naveden je u obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (ANEKS III).

**Članak 39.**

(Zadovoljavanje higijenskih zahtjeva)

- (1) Čista voda i bazenska voda osiguravaju se na način da zadovoljavaju higijenske zahtjeve u skladu s mikrobiološkim i fizičko-kemijskim parametrima navedenim u Aneksu I ovog Pravilnika.
- (2) Uzorak čiste vode i bazenske vode je ispravan ako je vrijednost svakog parametra navedenog u Aneksu I ovog Pravilnika u skladu sa referentnim vrijednostima.
- (3) Kada rezultati laboratorijskih analiza nisu u skladu sa vrijednostima propisanim ovim Pravilnikom, Pododjel najbržim putem obavešćuje odgovornu osobu i nadležnog inspektora i predlaže mjeru koju je, u cilju omogućavanja sigurnog rada bazena, potrebno odmah poduzeti.
- (4) Ukoliko predložene mjeru tehnički nije moguće provesti u prisutnosti kupača, potrebno je zatvoriti bazen i provesti predložene mjeru.
- (5) Odgovorna osoba, odmah po prijemu obavijesti iz stavke (3) ovog članka, poduzima korektivne mjeru i angažira predstavnike nadležnog Pododjela za ponovno uzorkovanje bazenske vode kako bi se potvrdio prestanak onečišćenja.
- (6) Sve podatke o poduzetim mjerama odgovorna osoba upisuje u knjigu evidencije.

**Članak 40.**

(Vanredna analiza)

U slučaju epidemioloških indikacija, a na zahtjev nadležnog Pododjela, tijelo upravljanja bazena osigurava izvanredno uzimanje i analizu uzorka sirove vode, čiste i bazenske vode, koja može uključivati i ispitivanje parametara koji se ne ispituju prilikom redovitog uzorkovanja.

**Članak 41.**

(Evidencija o radu bazena)

- (1) O radu bazena obvezno se vodi evidencija u pisanoj formi i sadrži sljedeće podatke:
  - a) broj korisnika usluga bazena, na početku, sredinom i na kraju dana,
  - b) količini dodate vode u kubnim metrima,
  - c) vrijednost temperature bazenske vode u stupnjima Celzijusovim,
  - d) vrijednost pH bazenske vode,
  - e) vrijednosti slobodnog klorja u miligramima po litru bazenske vode,
  - f) rezultati laboratorijskog ispitivanja uzorka bazenske vode,
  - g) podaci o predmetu koji je čišćen i dezinficiran, u koje vrijeme, na koji način, kojim sredstvom i koja osoba je obavila te radnje,
  - h) podaci o poduzetim mjerama u slučaju odstupanja pojedinih parametara, stranih primjesa, vizualnih promjena, neprijatnog mirisa ili neurednih laboratorijskih nalaza bazenske vode.
- (2) Vrijednosti izmjerenih parametara unose se u knjigu evidencije o radu bazena, kod automatskog mjerjenja parametara na početku, u sredini i na kraju dana, a kod ručnog mjerjenja – šest puta tijekom dana, u pravilnim vremenskim razmacima.
- (3) Učestalost evidentiranja podataka o redovitom čišćenju i dezinfekciji uskladjuje se sa Planom održavanja higijene objekta.
- (4) Evidencija o radu bazena u prethodnoj godini čuva se do kraja tekuće godine.
- (5) Knjiga evidencije o radu bazena navedena je u obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (ANEKS IV).

**Članak 42.**

(Informiranje korisnika)

- (1) Na mjestu za informiranje korisnika usluga bazena ističu se osnovni podatci o bazenu, naziv Pododjela koje provodi ispitivanje vode, ime, prezime i broj telefona odgovorne osobe bazena i kupališni red bazena.
- (2) Kućnim redom bazena uređuju se pitanja upotrebe garderobe, tuševa, nošenja kapa i obuće na bazenskom kupalištu, zabrana upotrebe sapuna i šampona prilikom kupanja u bazenu, način

ponašanja kupača i druga pitanja značajna za održavanje higijene i sigurnosti korisnika usluga na bazenu.

**Članak 43.**

(Godišnje izvješće o stanju bazena)

Godišnje izvješće o stanju bazena u Distriktu sadrži podatke o:

- a) sirovoj vodi koja se zahvata,
- b) osnovnim karakteristikama bazena i tehnološkog postrojenja za obradu vode,
- c) odgovornoj osobi,
- d) rezultatima ispitivanja vode,
- e) predloženim korektivnim mjerama i
- f) izvanrednom ispitivanju bazenske vode.

**Članak 44.**

(Izuzetak o primjene)

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na fizičko-kemijske parametre čiste bazenske vode ne primjenjuju se na bazene koji koriste vodu specifičnog sastava u terapeutске svrhe, odnosno te vode se promatraju u skladu sa svojim osnovnim karakteristikama.

**Članak 45.**

(Kupališta)

Na kupalištima se osiguravaju sanitarno-tehnički i higijenski uvjeti u skladu sa ovim Pravilnikom i propisima kojima se uređuju minimalni tehnički uvjeti za pružanje turističkih usluga na kupalištu.

**GLAVA III.****SALONI ZA NJEGU I ULJEPŠAVANJE****Članak 46.**

(Vrste prostorija)

Poslovni objekt salona za njegu i uljepšavanje treba imati:

- a) radnu prostoriju u kojoj se pružaju usluge korisnicima,
- b) prostor sa stolicama i vješalicom,
- c) pomoćnu prostoriju ili prostor sa garderobnim ormarom za svakog uposlenog radnika,
- d) prostor za odlaganje pribora za čišćenje i dezinfekciju,
- e) prostor sa odgovarajućim ormarima i policama za čuvanje pribora i sredstava koja se koriste u obavljanju djelatnosti.

**Članak 47.**

(Pružanje različitih usluga)

- (1) Ukoliko se u istom poslovnom objektu pružaju različite usluge za djelatnosti iz članka 46. ovog Pravilnika, prostorije se odvajaju u fizički odvojene posebne prostorne i funkcionalno povezane cje-line.
- (2) Izuzetno od stavke (1) ovog članka, u slučaju pružanja srodnih usluga, prostori poslovнog objekta salona za njegu i uljepšavanje mogu biti odvojeni paravanimi, koji moraju biti svijetlih boja i u čistom stanju.
- (3) U poslovном objektu osigurava se nesmetano i sigurno kretanje korisnika usluge i zaposlene osobe.

**Članak 48.**

(Oprema, uređaji i sredstva)

- (1) Poslovni objekti salona za njegu i uljepšavanje opremanju se opremom, uređajima, radnim priborom i sredstvima koji su nužni za obavljanje određene usluge u skladu sa pravilima struke i dobrom higijenskom praksom.
- (2) Ručnici, prekrivači i drugo rublje salona za njegu i uljepšavanje moraju biti strojno oprani i ispeglani, koristiti se isključivo jednokratno, izuzev ako se preko prekrivača na ležajevima koriste podmetači za jednokratnu upotrebu.
- (3) Zaposlena osoba salona za njegu i uljepšavanje koristi odgovarajuću radnu obuću i čistu, nezgužvanu, jednoobraznzu radnu odjeću, u vidu radnih ogrtića ili majica, hlača, odnosno suknji, u boji koja ne prikriva nečistoću.
- (4) U radnom prostoru poslovнog objekta u kojem se pružaju brijalice i kozmetičke usluge, usluge tetovaže i piercinga, nalazi se umivaon-

- ik sa tekućom topom i hladnom vodom, te priborom i sredstvima za brijačke usluge, kozmetičke usluge, usluge tetovaže i piercinga, te higijenu ruka.
- (5) Kante za otpatke moraju biti sa poklopcom i mehanizmom za otvaranje na nožni pogon.

**Članak 49.**  
**(Mjere i postupci za sprečavanje prenošenja uzročnika)**

- (1) Predmet opće upotrebe koji se koristi prilikom pružanja usluga u salonu za njegu i uljepšavanje treba ispunjavati kriterije sigurnosti propisane u skladu sa propisima kojima se uređuje područje sigurnosti predmeta opće upotrebe.
- (2) U okviru pružanja usluge u salonu za njegu i uljepšavanje poduzimaju se sljedeće mjere i postupci za sprječavanje prenošenja uzročnika zaraznih bolesti:
- zaštita kože korisnika usluge obavlja se korištenjem podmetača za jednokratnu upotrebu na stolicama i ležajevima,
  - zaštita kože korisnika brijačko-frizerskih usluga obavlja se korištenjem odgovarajuće namjenske trake ispod ogrtača,
  - pribor koji se upotrebljava nakon svakog tretmana mora biti očišćen i opran, a u skladu s mogućim rizikom po zdravlje radnika i korisnika usluge, dezinficiran i steriliziran,
  - redovito se vrši održavanje čistoće prostora, s preventivnom dezinfekcijom radnih površina, pribora, opreme i uređaja,
  - obavezno održavanje higijene uposlenih osoba i korištenje zaštitne opreme tijekom pružanja usluge.
- (3) Oprema koja se koristi u solarijima mora da ima dokaz o tehničkoj ispravnosti, u skladu sa posebnim propisom kojim se uređuje područje tehničke ispravnosti te opreme.

**Članak 50.**  
**(Oprema za obavljanje usluga tetovaže i piercinga)**

Za obavljanje usluga tetovaže i piercinga osigurava se sljedeća oprema:

- pokretni stol,
- stolica za uposlenu osobu koja pruža usluge tetovaže ili piercinga,
- električna lampa koja omogućava usmjeravanje snopa svjetlosti,
- ležaj presvučen skajem ili drugim materijalom koji se može lako prebrisati i dezinficirati i koji omogućava fiziološki položaj dijela tijela na kome se izvodi tetovaža, odnosno piercing,
- najmanje dvije stolice u čekaonicama, izrađene od materijala koji omogućava lako brisanje i dezinfekciju,
- vješalica za garderobu,
- tatoo-stroj napona do 18 volti, snage najmanje dva ampera, sa štipaljkama za uspostavljanje kola struje i prekidačem na nožni pogon,
- katalog ili računar sa motivima za tetovažu i piercing,
- boje,
- čepići za boje,
- nosači čepića za boje od nehrđajućeg čelika ili plastike, preslikачi,
- sredstvo za preslikavanje sa posudom,
- sredstvo za pranje svježe tetovaže sa prskalicom,
- tube, špicevi, pincete i peane/hvataljke,
- igle za jednokratnu upotrebu ili igle i nosači igala za jednokratnu upotrebu,
- sterilni tupferi i papirni ubrusi bijele boje,
- brijači za jednokratnu upotrebu,
- sterilni kurirški markeri za jednokratnu upotrebu,
- sterilne kurirške rukavice za jednokratnu upotrebu,
- maske za lice za jednokratnu upotrebu,
- vazelin,
- špatule za jednokratnu upotrebu,
- sterilne gaze i najloni različitih veličina,
- hipoalergijski flaster,
- škarice,
- sterilizator,
- posude i kesice za sterilizaciju,
- test indikator trake za kontrolu sterilizacije,
- odgovarajuće medicinske posude za pribor prije i poslije čišćenja, dezinfekcije i sterilizacije,
- kontejner za odlaganje korištenih igala, brijača i drugog kontaminiranog materijala u skladu sa propisima kojima se uređuje odlaganje medicinskog otpada,
- dvije kante za otpad sa poklopcom i mehanizmom za otvaranje na nožni pogon,
- pribor i sredstva za čišćenje i dezinfekciju opreme, radnih površina,

- kože i ruku,
- hh) poseban pribor za čišćenje i dezinfekciju sanitarnog čvora,
- ii) radna odjeća svijete boje,
- jj) knjiga evidencije klijenata,
- kk) knjiga evidencije sterilizacije.

**Članak 51.**  
**(Uvjeti za osobu koja pruža usluge tetovaže i piercinga)**

- (1) Usluge tetovaže i piercinga može obavljati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:
- pohađala je posebnu edukaciju i položila ispit, u skladu sa propisima kojima se uređuje posebna edukacija,
  - ne boluje od akutnih zaraznih bolesti ili zaraznih kožnih bolesti,
  - nema rane, kraste ili posjekotine na otvorenim dijelovima tijela,
  - testirana je i cijepljena protiv hepatitisa B,
  - da nije nositelj HBsAg, virusa hepatitisa C ili HIV-a,
  - da ne izlučuju salmonelle, šigele ili crijevne parazite.
- (2) Kao dokaz da je osoba testirana i cijepljena protiv hepatitisa B i da nije nositelj HVsAg, virusa hepatitisa C i HIV-a, služi način izdan od nadležne zdravstvene ustanove.
- (3) Kao dokaz da osoba ne boluje od akutnih zaraznih bolesti, kožnih bolesti i da nije kličonoša služi sanitarna knjižica, ovjerena od ovlaštene zdravstvene ustanove, u skladu sa propisima kojima se uređuje to područje.

**Članak 52.**  
**(Oprema i pribor)**

- (1) Oprema i pribor koji se pri pružanju usluga tetovaže i piercinga koriste više puta, čiste se, dezinficiraju i steriliziraju prije primjene na sljedećem korisniku usluge.
- (2) Sterilizacija se, zavisno od materijala koji se sterilizira, obavlja u autoklavu ili suvom sterilizatoru.
- (3) Kontrola sterilizacije prilikom obavljanja svake sterilizacije vrši se fizičkom ili hemijskom kontrolom sterilizacije, odnosno biološkom kontrolom sterilizacije u skladu sa Zakonom.
- (4) Atestiranje i kontrola autoklava i suhog sterilizatora vrši se u skladu sa potrebom, a najmanje jedanput godišnje.

**Članak 53.**  
**(Način rada)**

- (1) Lice koje pruža usluge tetovaže ili piercinga, prije pružanja usluga tetovaže ili piercinga, obavlja hirurško pranje i dezinfekciju ruku, a u toku pružanja usluge koristi sterilne jednokratne rukavice i nosi zaštitnu masku za lice.
- (2) Prije pružanja usluga tetovaže ili piercinga koža klijenta obvezno se dezinficira antiseptičkim sredstvom.
- (3) Tetovirani dijelovi tijela zaštićuju se sterilnom gazom i hipoalergijskim flasterom.
- (4) Prilikom izvođenja tetovaže dozvoljena je upotreba samo industrijski proizvedenih boja, koje imaju certifikat o ispravnosti i deklaraciju na jednom od jezika i pisama koji su u službenoj upotrebi u Distriktu.
- (5) Igle, nosači igala, tupferi, špatule, rukavice, maske, brijači i markeri za obilježavanje kože koriste se jednokratno i odlažu se u odgovarajuće posude sa zatvaračem, razdvajajući upotrijebljene oštice od ostalog otpada.
- (6) Zbrinjavanje kontaminiranog materijala i drugog medicinskog otpada vrši se razdvajajući otpad na mjestu nastanka, u skladu sa propisima kojima se uređuje zbrinjavanje medicinskog otpada.
- (7) Podovi i druge radne površine poslovnog prostora u kojem se pružaju usluge tetovaže i piercinga treba se prebrisati vodom i deterdžentom i dezinficiraju više puta tijekom dana u skladu s Planom održavanja higijene objekta.

**Članak 54.**  
**(Pružanje usluge licu)**

- (1) Usluge tetovaže i piercinga mogu da se pružaju osobi ukoliko je osoba starija od 15 godina i ima suglasnost jednog roditelja, odnosno skrbnika-staratelja.
- (2) Licima sklonim alergijskim stanjima, kao i osobama koja na dijelovima tijela na kojima žele tetovažu ili piercing već imaju vidljive ožilje, rane i infekcije, ne pružaju se usluge tetovaže i piercinga.
- (3) Usluge tetovaže ne pružaju se upotrebom boja za tetovažu kućne izrade.

**Članak 55.**  
**(Evidencija o korisnicima usluge)**

- (1) O svim osobama kojima se pružaju usluge tetovaže ili piercinga vodi se evidencija.
- (2) Evidencija iz stavke (1) ovog članka sadrži sljedeće podatke:
  - a) redni broj izvršene usluge,
  - b) datum pružanja usluge i potpis osobe koje je pružilo uslugu,
  - c) ime, prezime korisnika usluge,
  - d) datum i mjesto rođenja korisnika usluge,
  - e) adresu stanovanja korisnika usluge,
  - f) broj osobne karte i mjesto izdavanja osobe kojom se pruža usluga tetovaže ili piercinga, odnosno roditelja ili staratelja za maloljetne osobe,
  - g) vrstu pružene usluge i
  - h) potpis osobe kojem se pruža usluga tetovaže ili piercinga, odnosno roditelja ili staratelja maloljetne osobe kojoj se pruža navedena usluga.
- (3) Evidencija o osobama kojima se pružaju usluge tetovaže ili piercinga vodi se u knjizi evidencije korisnika usluge.
- (4) Knjiga evidencije korisnika usluge kojima se pruža usluga tetovaže ili piercinga navedena je u obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (ANEKS V).

**Članak 56.**  
**(Evidencija o sterilizaciji i kontroli)**

- (1) Pružatelji usluga tetovaže i piercinga vode evidenciju o sterilizaciji i kontroli svakog procesa sterilizacije.
- (2) Evidencija iz stavke (1) ovog članka sadrži sljedeće podatke:
  - a) datum,
  - b) vrstu materijala i broj instrumenata koji se steriliziraju,
  - c) temperaturu,
  - d) tlak,
  - e) vrijeme početka i vrijeme završetka sterilizacije,
  - f) test indikator trake koje se koriste za kontrolu sterilizacije i
  - g) potpis osobe koje obavlja sterilizaciju.
- (3) Evidencija o sterilizaciji materijala koji se koriste prilikom pružanja usluge tetovaže ili piercinga vodi se u knjizi evidencije sterilizacije.
- (4) Knjiga evidencije sterilizacije navedena je u obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (ANEKS VI).

**Članak 57.**  
**(Objekt sa saunom)**

- (1) Objekt u kojem se nalazi sauna sastoji se iz grijališta i hladilišta saune i ostalih prostorija.
- (2) Ostale prostorije čine svlačionica i prostorija za odlaganje opreme za čišćenje saune.

**Članak 58.**  
**(Svlačionica saune)**

- (1) Kapacitet svlačionice saune je najmanje dva puta veći od broja mesta u sauni.
- (2) Prostorija svlačionice u sauni sadrži ormare za odjeću i obuću izrađene od glatkog materijala otpornog na vlagu.
- (3) U poslovnom objektu u kojem se nalazi sauna, odnosno hladilištu saune osigurava se najmanje jedan tuš na svaka četiri mesta u grijalištu saune.

**Članak 59.**  
**(Plan održavanja higijene objekta)**

- (1) Učestalost čišćenja saune propisuje se Planom održavanja higijene objekta, a obavlja se najmanje jednom dnevno nakon završetka rada saune.
- (2) Korištena sredstva za dezinfekciju u saunama primjenjuju se u skladu sa zahtjevima površina koje se dezinficiraju.
- (3) Prostorije saune peru se vodom i sredstvom za čišćenje i dezinfekciju, a pod i sjedišta grijališta treba da se redovno vlažno čiste, najmanje dvaput dnevno tijekom rada.
- (4) Vrata, dijelovi zidova koji se mogu prati, ormari u svlačionicama i ostali namještaj i oprema saune dezinficiraju se najmanje jedanput sedmično.
- (5) Grijalište se čisti, dezinficira i provjetrava nakon završetka rada uz otvorena vrata grijališta, do narednog dana.

**Članak 60.**

**(Grijalište saune)**

- (1) Prostor grijališta saune osigurava najmanje 2m<sup>3</sup> po korisniku saune, u skladu s kapacitetom saune.
- (2) Minimalna visina grijališta saune iznosi 210 cm.
- (3) Grijalište saune izrađuje se od materijala koji se ne mijenjaju uslijed utjecaja topote i vlage i koji imaju odgovarajuću termoizolaciju i paronepropusnu membranu.
- (4) Unutarnji strop i zidovi grijališta saune oblažu se materijalom koji čuva topotlu i dobro upija vlagu.
- (5) Vrata grijališta saune izrađuju se od providnog materijala ili sa zastakljenim prozorom, sa drvenom ručkom s obje strane, bez brave, pri čemu se takva vrata otvaraju napolje, te omogućavajući siguran izlazak iz grijališta saune.
- (6) Grijalište saune ne sadrži impregnirano ili lakirano drvo, izuzev u slučajevima kada se radi o izvanjskim površinama vrata i zidova saune.

**Članak 61.**  
**(Površine za sjedenje)**

- (1) Grijalište saune oprema se najmanje jednim stepenikom drvenih sjedišta minimalne širine 50 cm.
- (2) U slučaju da postoji više od dva stepenika u grijalištu saune, prvi stepenik treba biti najmanje 120 cm udaljen od plafona saune.
- (3) Površine za sjedenje unutar grijališta saune izrađuju se od letvi koje su pričvršćene odozgo ili odozgo kada imaju uvučene ili prekrivene glave vijaka.
- (4) U grijalištu saune ne nalaze se metalni predmeti ili drugi metalni dijelovi s kojima bi korisnik usluge u sauni mogao doći u dodir.

**Članak 62.**  
**(Pod grijališta saune)**

- (1) Pod grijališta saune izrađuje se od materijala koji se može lako prati i dezinficirati, te koji osigurava postojanje protuklizne površine, sa odgovarajućim nagibom u smjeru sistema za odvođenje vode.
- (2) Sustav za odvođenje vode postavlja se izvan grijališta saune, pri čemu se u tom slučaju ispod vrata grijališta ne postavlja prag da bi voda mogla slobodno oticati.
- (3) U slučaju da se sustav za odvođenje vode postavlja u podu grijališta, konstrukcija tog sustava treba spriječiti prodiranje neugodnog mirisa iz kanalizacijske mreže u grijalište.

**Članak 63.**  
**(Osiguranje grijaća saune)**

- (1) Grijać saune osigurava se protiv slučajnog dodira korisnika usluga saune.
- (2) Prijenos prekomjerne topote u prostor saune ograničava se konstrukcijom grijaća ili prigodnim štitnicima.
- (3) Grijalište saune osigurava se odgovarajućom ventilacijom s mogućnošću regulacije, kao i sa odgovarajućim osvjetljenjem ugrađenim tako da ne može doći do ugrožavanja sigurnosti korisnika usluga saune.
- (4) U grijalištu saune osigurava se najmanje jedan termometar sa rasponom mjerjenja do 130 °C, koji treba biti udaljen najmanje 100 cm od izvora topote, a postavljen na visinu do 200 cm iznad poda.

**Članak 64.**  
**(Unutrašnje i vanjsko hladilište)**

- (1) Za hlađenje tijela, u poslovnom objektu saune, izgrađuje se unutrašnje ili vanjsko hladilište.
- (2) Unutrašnje hladilište se sastoji od tuša za hlađenje, koji može da bude u kombinaciji sa bazenom za hlađenje minimalne dubine 50 cm ili drugim postrojenjem za hlađenje.
- (3) Bazen i postrojenje za hlađenje nalaze se unutar objekta, u blizini grijališta.
- (4) Zidovi i dno bazena za hlađenje izrađuju se na način da se te površine mogu lako čistiti i dezinficirati, pri čemu one moraju biti glatki i bez pora, sa protukliznom površinom dna.
- (5) Bazen u hladilištu oprema se prelivnim žlijebom u visini razine vode, sa izlazom u pročistač bazenskog rezervoara ili preko sifona u slučaju da vodi u kanalizaciju.
- (6) U toku rada bazena u hladilištu se osigurava kontinuirano kretanje vode od površine do dna, kao i isticanje putem preliva, na način da dno ima pad prema izlaznom otvoru.
- (7) Ulaz u bazu oprema se stabištema sa držačem ili ulaznim ljestvama sa ručkama.

**Članak 65.**  
(Čišćenje)

- (1) Voda iz bazena za hlađenje koji nema re-cirkulaciju u hladilištu saune, dnevno se nakon završetka rada ispušta, zidovi i dno se mehanički čiste, dezinficiraju sredstvom za dezinfekciju i detaljno peru čistom vodom.
- (2) Bazeni sa re-cirkulacijom u hladilištu saune treba da se mehanički čiste najmanje jednom sedmično.
- (3) Bazenska voda, bazena u hladilištu saune mora odgovarati uvjetima propisanim ovim Pravilnikom.

**Članak 66.**  
(Vanjsko hladilište)

- (1) Vanjsko hladilište sastoji se od vanjskog prostora za hlađenje tijela vodom ili zrakom, koji je povezan sa ostalim prostorima saune.
- (2) Vanjsko hladilište oprema se klupama od glatkog materijala koji se može lako prati, a u slučaju da vanjsko hladilište ima bazen, to hladilište mora ispunjavati uvjete propisane u članku 64. stavke (4), (5), (6) i (7) ovog Pravilnika.
- (3) Radi sprječavanja ozljeda korisnika usluga saune, prilazni put do bazena izvanjskog hladilišta u zimskom razdoblju se osigurava od zamrzavanja.

**Članak 67.**  
(Odmarašte)

- (1) U slučaju da objekt saune ima i odmaralište, veličina odmarališta treba biti najmanje 2m<sup>2</sup> po jednom mjestu grijališta saune.
- (2) Odmarašte se oprema odgovarajućim brojem ležaja ili fotelja koji odgovara kapacitetu grijališta.
- (3) Pod odmarališta, kao i površine ležajeva ili fotelja odmarališta izrađuju se od glatkih, netekstilnih materijala koji sprečavaju klinanje i koji se mogu lako čistiti i dezinficirati.

**Članak 68.**  
(Prostorija za odlaganje opreme)

- (1) U prostoriji za odlaganje opreme za čišćenje saune osigurava se topla i hladna tekuća voda, kao i odgovarajuća mogućnost provjetravanja tih prostorija.
- (2) Zidovi prostorije za odlaganje opreme izrađuju se od materijala koji se može lako čistiti i dezinficirati, do visine od 180 cm iznad poda.
- (3) U saunaama u kojima se vrši i usluga izdavanja rublja i ručnika osiguravaju se uvjeti odvojenog čuvanja i transporta čistog i nečistog rublja i ručnika.
- (4) U slučaju da se nečisto rublje i ručnici svakodnevno ne šalju u praonicu, osigurava se mogućnost njihovog sušenja u prostoriji koja je namijenjena u iste svrhe ili se sušenje može obaviti u objektu u kojem se nalazi sauna, nakon završetka rada sa korisnicima usluga.

**Članak 69.**  
(Posebna edukacija)

Osebe koje pružaju usluge u salonu za njegu i uljepšavanje obavljaju sanitарne preglede i pohađaju posebnu edukaciju, u skladu sa propisima kojim se propisuje posebna edukacija.

**Članak 70.**  
(Ostali objekti)

- (1) Ugostiteljski i turistički objekti osiguravaju sanitarno-tehničke i higijenske uvjete u skladu sa ovim Pravilnikom i propisima kojima se uređuje područje ugostiteljstva i turizma.
- (2) Sportsko-rekreativni objekti osiguravaju sanitarno-tehničke i higijenske uvjete u skladu sa ovim Pravilnikom i propisima kojima se uređuje područje sporta.

**GLAVA IV.**

**JAVNI TOALETI**

**Članak 71.**  
(Sadržaj)

- (1) Na području Distrikta, gdje postoji potreba, grade se javni toaleti u

skladu sa urbanističko-planskom dokumentacijom.

- (2) U javnim toaletima osigurava se pretprostor i posebne kabine za žene i muškarce.
- (3) Javni toalet treba imati osiguran pristup, kao i najmanje jednu namjenski opremljenu kabinu za osobe sa invaliditetom.
- (4) U javnom toaletu osigurava se pristup dječjim kolicima.
- (5) U javnim toaletima, u kojima postoji potreba, osigurava se sanitarni čvor za djecu i odvojeni prostor za previjanje beba.

**Članak 72.**  
(Uvjeti)

- (1) Javni toalet treba ispunjavati uvjete propisane odredbama članka 14. stavke od (3) do (8) ovog Pravilnika i članka 16. ovog Pravilnika.
- (2) Nadležno tijelo za komunalne poslove osigurava kontinuirano održavanje higijene javnih toaleta u skladu sa Planom održavanja higijene objekta.

**Članak 73.**  
(Pokretni javni toaleti)

- (1) Izuzetno od članka 71. stavka (1) ovog Pravilnika, u razdoblju dok se ne izgrade javni toaleti u dijelovima naselja u kojima je planirana njihova izgradnja i na površinama na kojima postoji potreba za javnim toaletima u ograničenom razdoblju površine na kojima se održavaju zborovi, sajmovi, glazbeni koncerti i druge javne manifestacije, te druge javne površine, nadležno tijelo, odnosno organizator manifestacije određuje lokaciju i postavlja pokretne javne toalete, te brine o održavanju njihove higijene.
- (2) Pokretni toaleti iz stavke (1) ovog članka su tipski, tvornički proizvedeni, opremljeni odgovarajućim sanitarnim uređajima.

**Članak 74.**  
(Ostali toaleti)

Za potrebe uposlenih radnika na gradilištima i sličnim poslovima, izvođač radova osigurava pokretne toalete iz članka 73. ovog Pravilnika i održavanje njihove higijene.

**GLAVA V.**

**SREDSTVA JAVNOG PROMETA**

**Članak 75.**  
(Održavanje)

- (1) Izvanske strane sredstva javnog prometa treba da budu u čistom stanju, a na sjedištima i drugim unutrašnjim površinama ne može biti vidljivih nečistoća, otpadnih materija i drugih nepotrebnih predmeta.
- (2) U slučaju da nije moguće osigurati uvjete propisane u stavki (1) ovog članka, na sjedištima u sredstvu javnog prometa potrebno je izvršiti zamjenu navlake sjedišta.
- (3) Unutrašnje površine sredstva javnog prometa treba svakodnevno da se čiste i povremeno dezinficiraju u skladu sa Planom održavanja higijene objekta.

**Članak 76.**  
(Održavanje toaleta)

- (1) U toaletu sredstva javnog prometa osigurava se higijenski ispravna tekuća voda, tečni sapun i papirni ubrusi, ogledalo i kanta za otpatke sa poklopcom i mehanizmom za otvaranje na nožni pogon.
- (2) Toalet sredstva javnog prometa se redovno na odgovarajućem mjestu prazni, ispiri i dezinficira.
- (3) U sredstvima javnog prometa osigurava se odgovarajući način uklanjanja čvrstog otpada.

**GLAVA VI.**

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 77.**  
(Usklađivanje uvjeta)

Poslovni objekti u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika trebaju usklađiti sanitarno-tehničke uvjete s ovim Pravilnikom.

**Članak 78.**

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljanja u „Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“.

Broj predmeta: 02-000067/21

Broj akta: 05-1535AM-0028/23

Datum: 31. 5. 2023. godine

Mjesto: Brčko

PREDSTOJNIK ODJELA

mr. sci. Asmir Mujanović, dipl. oec., v. r.

**ANEKS I**

Fizički, kemijski i mikrobiološki parametri bazenske vode

Broj	Pokazatelj	Jedinica	Vrijednost		Vrijednost	
			Čista voda		Bazenska voda	
			minimalno	maksimalno	minimalno	maksimalno
1.	Mikrobiološki					
1.1.	<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	cfu/100 ml	-	< 1	-	< 1
1.2.	<i>Escherichia coli</i>	cfu/100 ml	-	< 1	-	< 1
1.3.	<i>Legionella pneumophila</i>	cfu/100 ml	-	-	-	< 1
1.4.	<i>Staphylococcus aureus**</i>	cfu/100 ml	-	< 1	-	-
1.5.	Ukupan broj aerobnih bakterija pri 37 °C / 48 h	cfu/ml	-	20	-	200
2.	Fizičko-kemijski					
2.1.	Boja	Co-Pt	-		-	< 20
2.2.	Zamućenost	NTU	-	-	-	4,0
2.3.	pH vrijednost					
	a) slatka voda	-	6,5	7,6	6,5	7,6
	b) morska voda	-	6,5	7,8	6,5	7,8
	v) prirodna mineralna voda	-	6,5	7,8	6,5	7,8
2.4.	Oksidativnost [mgO <sub>2</sub> /l]	mg/l	-	0,75	-	5
2.5.	Slobodni klor	mg/l	0,05	0,5	0,1 <sup>2</sup>	1,0 <sup>1</sup>
2.6.	Vezani klor	mg/l	-	0,3	-	0,3
2.7.	Trihalometani (ukupni)	µg/l	-	-	-	100
2.8.	Klor-dioksid <sup>2</sup>	mg/l	-	-	0,2	0,3

\* U bazenima s miješanjem vode i/ili u bazenima kod kojih se može stvarati aerosol, ako je temperatura vode u bazenu  $\geq 23^{\circ}\text{C}$ .

\*\* U bazenima sa morskom vodom.

<sup>1</sup> U bazenima s miješanjem tople vode koncentracija slobodnog klora mora biti najmanje 0,7 mg/l, a najviše 1 mg/l. U čistoj vodi ovih bazena za kupanje koncentracija treba biti najmanje 0,7 mg/l.

Samo kod odgovarajuće tehnološke pripreme vode.

**ANEKS II**

Metode za ispitivanje bazenske vode\*

Broj	Pokazatelj	Analitička metoda**
<b>Mikrobiološki</b>		
1.	<i>Escherichia coli</i>	MPN (engl. <i>the most probabale number</i> – MPN) metoda, membranska filtracija uz odgovarajuće selektivne podloge ili metoda Colilert
2.	Ukupan broj aerobnih bakterija pri 37°C	Odgovarajući volumen nerazrijeđenog uzorka ili njegovog odgovarajućeg razrijedjenja zasadi se u agar s kvaščevim ekstraktom. Nakon inkubacije, broje se izrasle kolonije (do 300 po ploči) ili Quanti-Disc™ metodom.
3.	<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	MPN (engl. <i>the most probabale number</i> – MPN) metoda ili membranska filtracija na odgovarajućim podlogama za <i>Pseudomonas aeruginosa</i> – potvrda sumnjivih kolonija
4.	<i>Legionella pneumophila</i>	Koncentriranje uzorka sa membranskom filtracijom ili centrifugiranjem. Zasadivanje pripremljenog uzorka na odgovarajuću selektivnu podlogu i identifikacija sumnjivih kolonija.
5.	<i>Staphylococcus aureus</i>	Membranska filtracija uz odgovarajuće selektivne podloge ili volumen nerazrijeđenog uzorka ili njegovog odgovarajućeg razrijedjenja nasadi se na selektivno obogaćenu podlogu. Presadivanje na odgovarajuću selektivnu podlogu za potvrdu sumnjivih kolonija.
<b>Fizički i kemijski</b>		
1.	Boja	Kolorimetrijski
2.	Zamućenost	Turbidimetrija
3.	pH vrijednost	Elektrometrija
4.	Električna provodljivost	Konduktometrija
5.	Oksidativnost	Titrimetrija
6.	Slobodan i vezani klor	Titrimetrija, kolorimetrija, jodometrija
7.	Trihalometani	GC/ECD, HS/GC/ECD

\* Ako pokazatelj onečišćenja nije prikazan, analiza se obavlja međunarodno priznatim i naučno provjerjenim metodama.

\*\* Mogu se primjenjivati i druge akreditirane metode, te metode koje su validirane internom validacijom i međulaboratorijskim provjerama.

\*\*\* Ukoliko se kao metoda određivanja koristi Colilert mjerena jedinica je N/100 ml.

**ANEKS III**

Okvir ispitivanja uzoraka bazenske vode

Pokazatelj	Sirova voda	Čista voda	Bazenska voda
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	+	+	+
<i>Escherichia coli</i>	+	+	+
<i>Legionella pneumophila</i>			+
<i>Staphylococcus aureus</i>		+	+
Ukupan broj aerobnih bakterija pri 37 °S	+	+	+
Boja			+
Mutnoća			+
pH vrijednost			+
Električna provodljivost	+		
Oksidativnost	+	+	+
Slobodan klor		+	+
Vezani klor		+	+
Trihalometani			+

<sup>1</sup> U sirovoj vodi trebaju se ispitati mikrobiološki pokazatelji kada voda nije iz javnog vodoopskrbnog sustava, kao i ako je ulazna temperatura niža od 55 °C.

<sup>2</sup> Mjerenja se izvode na terenu.

<sup>3</sup> U bazenima sa morskom vodom.

<sup>4</sup> Pokazatelj se provjerava jednom godišnje. Kod bazena koji rade sezonski, pokazatelj se provjerava na početku sezone kupanja.

<sup>5</sup> Pokazatelj se provjerava jedanput mjesečno.

## ANEKS IV

stranica 1

## KNJIGA EVIDENCIJE O RADU BAZENA

Datum:						
<i>PARAMETRI</i>	Jedinica mjere:	Na početku:	Sredinom dana:	Na kraju:	Refer. vrijednost:	Potpis odgovorne osobe:
Broj posjetitelja:						
Količina dodane vode:	m <sup>3</sup>					
<i>Parametri koji se mjere automatski</i>						
Temperatura:	°C					
pH						
Slobodni klor:	mg/l					
<i>Parametri koji se mjere ručno (šest puta dnevno)</i>		1	2	3	4	5
Temperatura:	°C					
Slobodni klor:	mg/l					
pH						
<b>LABORATORIJSKI NALAZ OD DANA:</b>	1. Svi parametri uredni:  2. Vrijednosti parametara koji ne odgovaraju:					
<b>PODUZETE KOREKTIVNE MJERE:</b>						

stranica 2

**ANEKS V****Knjiga evidencije o korisnicima usluga  
tetovaže i *piercinga***

Naziv pravne osobe: \_\_\_\_\_

Redni broj:	
Datum pružanja usluge i potpis osobe koja je pružilo uslugu:	
Osnovni podatci o korisniku usluge:	
Ime, ime jednog roditelja i prezime	
Datum i mjesto rođenja	
Adresa stanovanja	
Broj osobne iskaznice i mjesto izdavanja*	
Vrsta usluge:	
Upozorenje za komplikacije koje mogu nastati nakon pružene usluge tetoviranja i <i>piercinga</i> :	
Tetoviranje i <i>piercing</i> mogu da dovedu do komplikacija u smislu pojave alergijske reakcije, prijenosa zaraznog oboljenja, razvoja infekcije nastale uslijed narušavanja integriteta kože ili unošenja toksičnih materija, kao i do pojave ožiljaka.	
Potpis korisnika usluge: (roditelja ili staratelja za maloljetnu osobu)	
<p>*Za maloljetne osobe navodi se broj i mjesto izdavanja osobne iskaznice roditelja ili staratelja u potpisu obrasca.</p>	

ANEKS VI

## Knjiga evidencije sterilizacije u radu sa korisnicima usluga tetovaže i *piercinga*

Naziv pravne osobe: \_\_\_\_\_

