

936

Na osnovu člana 9. stav (8) i člana 65. stav (1) tačka a) Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“, broj 41/20), šef Odjeljenja za zdravstvo i ostale usluge donosi

**PRAVILNIK
O SANITARNO-TEHNIČKIM I HIGIJENSKIM USLOVIMA
ZA JAVNA MJESTA, JAVNE I POSLOVNE OBJEKTE**

POGLAVLJE I. OSNOVNE ODREDBE

**Član 1.
(Predmet)**

Pravilnikom o sanitarno-tehničkim i higijenskim uslovima za javna mjesta, javne i poslovne objekte (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se sanitarno-tehnički i higijenski uslovi koji se osiguravaju za javna mjesta kao i javne i poslovne objekte na području Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Distrikt).

**Član 2.
(Definicije)**

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom pravilniku imaju sljedeće značenje:

- a) opća higijena je uklanjanje otpadnih materija, prašine; drugih nečistoća i nepotrebnih predmeta i stvari u objektima i njihovoj okolini, zatim zaštita od insekata, glodara i drugih životinja, povremena dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija, a gdje je potrebno i sterilizacija opreme i pribora, i osiguravanje odgovarajuće temperature, osvijetljenosti i provjetrenosti prostorija u objektu,
- b) lična higijena je održavanje čistoće ruku i tijela, radne odjeće i obuće, redovno korištenje radne odjeće, obuće i korištenje lične zaštitne opreme u procesu rada, kao i odgovarajućih postupaka prilikom pružanja usluga drugim licima i rukovanja kontaminiranim, odnosno čistim materijalima i predmetima,
- c) sredstvo javnog saobraćaja je sredstvo za prevoz putnika u drumskom, željezničkom, riječnom i zračnom saobraćaju,
- d) bazen je kupalište sa vještački izgrađenim funkcionalnim objektom ili objektima napunjenim vodom koji služe za kupanje, plivanje i rekreaciju,
- e) bazenska voda je voda unutar bazena koja dolazi u kontakt s kupaćima,
- f) čista voda bazena je obrađena voda koja, nakon odgovarajuće tehnološke pripreme, ulazi u bazen,
- g) sirova voda je voda koja se zahvata sa izvorišta, odnosno mreže vodosnabdijevanja i koja se obrađuje prije puštanja u bazen,
- h) oksidativnost je pokazatelj prisustva organske materije u vodi, koja se mjeri kroz potrošnju kalijevog permanganata, čijom razgradnjom se u vodi oslobađa kisik koji oksidira prisutnu organsku materiju,
- i) javne površine su zemljišne ili vodne površine koje su dokumentom prostornog uređenja ili na osnovu njega određene numerički i grafički ili samo grafički, namijenjene za javnu upotrebu, javne djelatnosti i aktivnosti i koje su kao takve dostupne neodređenom broju lica.

**Član 3.
(Objekti)**

Organ upravljanja osigurava sanitarno-tehničke i higijenske uslove u poslovnim objektima propisanim članom 9. stav (3) Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti (u daljnjem tekstu: Zakon).

**Član 4.
(Javne česme i izvori)**

- (1) Javne česme i izvori na javnim mjestima izrađuju se u skladu sa sanitarno-tehničkim uslovima kojima se osigurava zaštita higijenske ispravnosti vode, siguran pristup i higijensko zahvatanje vode s javne česme i izvora.
- (2) Prilaz javnoj česmi i izvoru se pravi od materijala koji se može čistiti, a u blizini javne česme i izvora postavlja se viseća korpa za odlaganje otpada, koja se redovno prazni.
- (3) Javna površina oko javne česme i izvora treba da bude uređena, pokošena i bez otpadnih materija, a prilaz javnoj česmi i izvoru očišćen i opran.

- (4) Pored javne česme i izvora ne obavlja se pranje veša, prevoznih sredstava i opreme, napajanje stoke, odlaganje otpada i obavljanje drugih radnji koje ugrožavaju higijenu i vodu za piće javne česme i izvora.
- (5) Nadležni organ za komunalne poslove na području Distrikta osigurava kontinuirano održavanje javnih česmi i izvora i ispitivanje vode u skladu s propisima o higijenskoj ispravnosti vode za piće.
- (6) Uz javnu česmu i izvor, za koju je ispitivanjem utvrđeno da voda nije higijenski ispravna, na jednom od jezika konstitutivnih naroda u službenoj upotrebi u Distriktu i na engleskom jeziku, postavlja se lako uočljivo upozorenje: „Voda nije za piće“.

**Član 5.
(Plan održavanja higijene objekta)**

- (1) U poslovnom objektu iz člana 3. ovog pravilnika, organ upravljanja poslovnog objekta donosi Plan održavanja higijene objekta.
- (2) Plan održavanja higijene objekta sadrži sljedeće podatke:
 - a) koje lice,
 - b) na kojem mjestu,
 - c) u koje vrijeme,
 - d) kojim sredstvom i
 - e) na koji način obavlja čišćenje, pranje, dezinfekciju i preduzimanje drugih mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti i drugih rizika po zdravlje ljudi u poslovnom objektu, kao i to ko vrši nadzor nad provođenjem tih aktivnosti.
- (3) Pored podataka o mjerama koje se redovno preduzimaju, Plan održavanja higijene objekta sadrži podatke i o aktivnostima koje se sprovode periodično, kao što su krečenje prostorija, čišćenje ventilacije, provođenje deratizacije i druge aktivnosti.
- (4) O ispunjenju redovnih aktivnosti određenih Planom održavanja higijene objekta vodi se odgovarajuća dnevna evidencija, koju potpisuje lice koje je tu mjeru izvršilo.
- (5) Evidencija iz stava (4) ovog člana vodi se u unaprijed pripremljenim listama čišćenja i dezinfekcije, a podrazumijeva unos podataka o vremenu, mjestu, sredstvima i načinu upotrebe i količini sredstva za čišćenje i dezinfekciju, kao i ime i prezime lica koje je obavilo čišćenje i dezinfekciju ili preduzelo drugu mjeru za sprečavanje i suzbijanje širenja zarazne bolesti.

**Član 6.
(Uslovi za poslovni objekat)**

Poslovni objekat mora da:

- a) ispunjava urbanističko-tehničke uslove,
- b) je priključen na napajanje električnom energijom,
- c) je priključen na vodovodnu i kanizacionu mrežu, odnosno da ima osiguranu tekuću vodu za piće i odvod otpadnih voda na drugi način,
- d) ima osigurano zagrijavanje i provjetravanje prostorija i
- e) ima odgovarajući pribor i sredstva za održavanje higijene te namjensku ambalažu za odlaganje čvrstog otpada.

**Član 7.
(Javno mjesto)**

- (1) Na javnim mjestima ne mogu se nalaziti uginule životinje, predmeti ili bilo koje otpadne materije, osim materija odloženih u namjensku ambalažu, koja se redovno prazni i povremeno dezinfikuje.
- (2) Na javnim mjestima obavlja se redovno sprečavanje i suzbijanje prisustva štetnih glodara, insekata i drugih prenosilaca zaraznih bolesti.
- (3) Nadležna ustanova kojoj je povjereno održavanje higijene na javnom mjestu osigurava zamjenu pijeska u pješčanicima za djecu na području Distrikta, jedanput godišnje, u periodu od početka marta do kraja aprila tekuće godine za tu godinu.

**Član 8.
(Organ upravljanja poslovnog objekta)**

- (1) Organ upravljanja poslovnog objekta osigurava uklanjanje otpadnih materija i nepotrebnih stvari i predmeta iz poslovnog objekta, te obavlja redovno provjetravanje, čišćenje, pranje, krečenje ili preduzimanje drugih mjera za održavanje higijene objekta i njegove neposredne okoline.
- (2) Organ upravljanja poslovnog objekta osigurava zaštitu prostorije poslovnog objekta od ulaska domaćih životinja, insekata i glodara.
- (3) Radi sprečavanja pojave glodara, insekata i patogenih mikroorganizama u poslovnim objektima i okolini, vrši se deratizacija, dez-

insekcija i dezinfekcija.

Član 9.

(Lokacija i okruženje poslovnog objekta)

- (1) Lokacija poslovnog objekta iz člana 3. ovog pravilnika je takva da djelatnost koju obavlja nije ugrožena prirodnim pojavama i drugim objektima, kao i da ta lokacija ne ugrožava druge objekte i životnu sredinu.
- (2) Staze, parking prostor i prostor za smještaj kanti ili kontejnera za sakupljanje otpada, u neposrednom okruženju poslovnog objekta, izrađuju se od čvrstog materijala, pogodnog za održavanje higijene.
- (3) Površine u neposrednom okruženju poslovnog objekta koje nisu pokrivene čvrstim materijalom treba da budu ozelenjene ili uređene na drugi odgovarajući način koji omogućava održavanje higijene.

Član 10.

(Uslovi za konzumaciju hrane i vode)

- (1) U poslovnom objektu osiguravaju se uslovi za konzumaciju sigurne hrane i higijenski ispravne vode za piće, kao i odgovarajući uslovi za obavljanje fizioloških potreba te higijensko pranje ruku i odlaganje garderobe.
- (2) U slučaju postojanja više poslovnih objekata, uslovi iz stava (1) ovog člana mogu biti osigurani u drugom poslovnom objektu, udaljenom najviše do 30 metara od poslovnog prostora zaposlenog radnika.
- (3) U poslovnim prostorima koji se nalaze u poslovnom objektu, u kojem se obavlja djelatnost koja ne predstavlja značajan rizik za prenošenje uzročnika zaraznih bolesti, može se osigurati korištenje sanitarnih čvorova za zaposlene iz više poslovnih prostora.

Član 11.

(Sanitarno-tehnički i higijenski uslovi za poslovne objekte)

- (1) Poslovni objekat odgojno-obrazovne ustanove, objekat ustanove učeničkog i studentskog standarda, poslovni objekat za proizvodnju i promet hrane i predmeta opće upotrebe, salona za njegu i uljepšavanje, sportsko-rekreativni objekat i poslovni objekat u javnom saobraćaju osigurava sljedeće sanitarno-tehničke i higijenske uslove:
 - a) da je priključen na centralnu ili lokalnu mrežu vodosnabdijevanja ili ima vlastiti sistem snabdijevanja higijenski ispravnom vodom za piće,
 - b) da je priključen na kanalizacionu mrežu ili ima osigurano higijensko uklanjanje tečnih otpadnih materija,
 - c) da ima osiguran sistem prirodne ili vještačke ventilacije prostorija,
 - d) da ima osiguran odgovarajući pristup licima sa invaliditetom,
 - e) da ima osiguran odgovarajući komplet opreme za pružanje prve pomoći i telefonsku liniju za komunikaciju sa službama za hitno reagovanje.
- (2) U poslovnom objektu iz stava (1) ovog člana, u kojem se korisnici usluga zadržavaju, osigurava se prostor za sjedenje i vješalice za odlaganje garderobe, a u slučaju da je potrebno presvlačenje odjeće korisnika usluga, osigurava se i garderobni ormar, u skladu s kapacitetom za pružanje usluga korisnicima usluga poslovnog objekta.

Član 12.

(Povezanost prostorija)

- (1) Prostorije poslovnog objekta iz člana 11. stav (1) ovog pravilnika treba da su povezane u jedinstvenu funkcionalnu cjelinu i da nisu u direktnoj vezi s prostorijama za stanovanje ili prostorijama za obavljanje drugih djelatnosti.
- (2) Raspored prostorija koji čine tehnološku cjelinu poslovnog objekta treba biti takav da spriječi nepovoljan međusobni uticaj i ukrštanje čistih i nečistih tehnoloških puteva.

Član 13.

(Vodovodna mreža)

- (1) Voda u vodovodnoj mreži poslovnog objekta iz člana 11. stav (1) ovog pravilnika treba da ispunjava kriterije u skladu s propisima koji uređuju higijensku ispravnost vode za piće, a kanalizaciona mreža na način da je u ispravnom i funkcionalnom stanju.
- (2) U prostorijama poslovnog objekta u kojima se koristi tekuća voda, odvod mora da bude izgrađen tako da sprečava izlivanje otpadnih voda po podnoj površini, te da bude osiguran odgovarajući

broj slivnika koji imaju sistem za sprečavanje povratka neprijatnih mirisa i ulaska glodara iz kanalizacije (sifon i metalna rešetka).

- (3) Kanalizacione cijevi i šahtovi za reviziju kanalizacione mreže postavljaju se tako da ne prolaze kroz radne prostorije i da se ne nalaze u tim prostorijama.

Član 14.

(Sanitarni čvor)

- (1) Organi upravljanja poslovnog objekta iz člana 11 stav (1) ovog pravilnika osiguravaju sanitarne čvorove, odvojeno za muškarce i žene.
- (2) Sanitarni čvorovi se izvode s pretprostorom, na čijem ulazu i toaletnim kabinama se osigurava odgovarajuća oznaka spola, pri čemu se u pretprostoru sanitarnog čvora za muškarce može osigurati i odgovarajući broj pisoara.
- (3) Izuzetno od odredbe stava (1) ovog člana, u poslovnom objektu u kome je u jednoj smjeni zaposleno do pet radnika, sanitarni čvor može biti zajednički za muškarce i žene.
- (4) Podovi i zidovi sanitarnog čvora izrađuju se od keramike ili drugog vodootpornog materijala svijetle boje, koji omogućava vlažno čišćenje, dok se plafoni premazuju materijalom koji sprečava razvoj gljivica i plijesni.
- (5) U pretprostoru sanitarnog čvora osigurava se umivaonik s tekućom toplom i hladnom vodom, tečni sapun, nosač za ubruse i dovoljno papirnih ubrusa ili aparat za sušenje ruku, zidno ogledalo iznad umivaonika i korpa za odlaganje papira.
- (6) Svaka kabina sanitarnog čvora oprema se ispravnim mehanizmom za zaključavanje vrata, vješalicom za garderobu, držačem toaletnog papira i toalet papirom, odgovarajućom četkom za čišćenje WC šolje, WC šoljom (niska ili visoka) s odgovarajućim uređajem za funkcionalno ispiranje, a toaletna kabina za žene i higijenskom posudom za otpatke.
- (7) Pisoari se postavljaju, po pravilu, u odvojenom dijelu pretprostora, zaklonjeno od prostora s umivaonicima, na način da su osigurani stalnim protokom vode ili senzorima za uključivanje protoka vode poslije korištenja.
- (8) U sanitarnim čvorovima osigurava se odgovarajuća osvijetljenost i prirodna ili vještačka ventilacija.
- (9) Ako je osigurana prirodna ventilacija, prozorska stakla se zatamnjuju ili se na drugi način osigurava zaštita od pogleda spolja.

Član 15.

(Održavanje sanitarnog čvora)

- (1) Sanitarni čvor se redovno čisti, pere, dezinfikuje i provjetrava.
- (2) U sanitarnom čvoru ne smije se osjećati neprijatan miris zbog korištenja niti nagrizajući miris zbog upotrebe dezinfekcijskih sredstava i osvježivača prostora.

Član 16.

(Unutrašnje i vanjske površine)

- (1) Površine zidova, plafona i vanjske površine poslovnog objekta iz člana 11 stav (1) ovog pravilnika, uključujući vrata i prozore, izrađuju se na način da su pogodni za održavanje higijene, da nemaju oštećenja i da nisu klizavi.
- (2) Podovi u prostorijama poslovnog objekta se izrađuju na način da su od čvrstog, vodootpornog materijala, ravni, bez oštećenja, pogodni za čišćenje, pranje i dezinfekciju, da nisu klizavi.
- (3) Osvijetljenost prostorija poslovnog objekta mora biti dovoljna za nesmetano odvijanje procesa rada i kretanje unutar objekta, a na prozorima se postavljaju odgovarajući unutrašnji ili vanjski zakloni od sunca.
- (4) Ventilacija, prirodna ili vještačka, mora biti takva da eliminiše neprijatne mirise, pare i plinove iz prostorija poslovnog objekta, kao i da sprečava negativan uticaj na zdravlje radnika i korisnika usluga.
- (5) U svim radnim prostorijama poslovnog objekta, osim prostorija u kojima se zbog proizvodnog procesa ili određene namjene zahtijevaju niže ili više temperature, osigurava se sistem zagrijavanja i rashlađivanja, odnosno temperatura od 18 0C do 22 0C.
- (6) U periodu visokih dnevnih temperatura u prostorijama se osigurava temperatura zraka za deset stepeni niža od vanjske.

Član 17.

(Oprema, uređaji i namještaj)

- (1) Oprema, uređaji i namještaj u poslovnom objektu iz člana 11. stav (1) ovog pravilnika izrađuju se od materijala koji omogućava lako čišćenje i dezinfekciju, ne smiju imati fizička oštećenja i moraju se

održavati u čistom stanju.

- (2) Raspored instalacija, opreme, uređaja i proizvoda u poslovnom objektu je takav da sprečava unakrsnu kontaminaciju i omogućava pristup svim dijelovima prostorije.
- (3) Proizvodi koji se skladište i prometuju moraju biti sortirani po srodnosti, bez međusobnog negativnog uticaja, a složeni tako da je omogućeno nesmetano čišćenje i kretanje između navedenih proizvoda.

Član 18. (Održavanje i čišćenje)

- (1) U prostoriji poslovnog objekta iz člana 11. stava (1) ovog pravilnika redovno se obavlja provjetravanje, čišćenje, pranje, krečenje, a, po potrebi, preduzimaju se i druge mjere za sprečavanje štetnih uticaja na zdravlje lica koja borave u objektu.
- (2) Hemijska sredstva za čišćenje i dezinfekciju koja mogu izazvati iritaciju sluznica koriste se kada korisnici usluga i zaposleno osoblje ne borave u objektu.
- (3) Čišćenje i dezinfekcija sanitarnog čvora obavlja se upotrebom posebnog pribora, koji se čuva odvojeno u posebnoj prostoriji, a koristi u skladu s uputstvom za upotrebu dezinfekcionog sredstva, poštujući vrijeme potrebno za njegovo djelovanje.
- (4) Ventilacione sisteme obučena lica povremeno čiste i dekontaminiraju namjenskim uređajima i sredstvima.
- (5) Prikupljanje, odlaganje i odvoženje otpada vrši se na način koji ne ugrožava životnu sredinu, zdravlje ljudi i životinja.
- (6) U skladu s mogućnostima, poslovni objekat obavlja selektivno prikupljanje i odlaganje otpada po vrstama.
- (7) Kante ili kontejneri za sakupljanje otpada redovno se čiste, peru, dezinfikuju i koriste se samo u namijenjenu svrhu.

Član 19. (Vanredna situacija)

U vanrednim situacijama u poslovnom objektu iz člana 3. ovog pravilnika osiguravaju se osnovni uslovi za život u skladu s propisima koji uređuju oblast zaštite i spašavanja u vanrednim situacijama.

Član 20. (Objekat za zdravstvenu djelatnost)

- (1) Poslovni objekat u kojem se obavlja zdravstvena djelatnost, osigurava sanitarno-tehničke i higijenske uslove u skladu s ovim pravilnikom i propisima kojima se uređuju uslovi za početak rada zdravstvene ustanove.
- (2) Poslovni objekat u kojem se obavlja proizvodnja i promet lijekova i medicinskih sredstava, osigurava sanitarno-tehničke i higijenske uslove u skladu s ovim pravilnikom i propisima koji uređuju oblast lijekova i medicinskih sredstava.

Član 21. (Obrazovne ustanove)

- (1) Prostorije poslovnog objekta odgojno-obrazovne ustanove, ustanove učeničkog i studentskog standarda, ustanove kulture te objekti za dnevnu brigu o djeci, rođendaonice i igraonice provjetravaju se minimalno dva ili više puta u toku radnog dana, a sanitarni čvorovi temeljno se čiste i dezinfikuju u skladu s Planom održavanja higijene objekta.
- (2) U prostorijama ustanova kulture osigurava se zagrijavanje, odnosno rashlađivanje na način koji doprinosi da posjetioci imaju ugodan osjećaj i pri dužem boravku u prostoriji.
- (3) Igračke, didaktička i druga sredstva koja koriste djeca u ustanovama iz stava (1) ovog člana osiguravaju se na način da ispunjavaju sigurnosne zahtjeve u skladu s propisima koji uređuju predmete opće upotrebe i moraju se održavati u čistom stanju.
- (4) Osigurava se zaštita od pristupa životinja pješćaniku u vrtićima, a korišteni pijesak ne smije da sadrži vidljive strane primjese i druge otpatke, pri čemu se zamjena svježim pijeskom vrši najmanje jedanput godišnje, u periodu od početka marta do kraja aprila tekuće godine za tu godinu.

Član 22. (Gradnja i opremanje)

Ustanove iz člana 21. stav (1) ovog pravilnika osiguravaju uslove gradnje i unutrašnjeg opremanja prostorija i mikroklimatskih uslova u skladu sa standardima, normativima i drugim propisima koji

uređuju tu oblast.

Član 23. (Ostali objekti)

- (1) Poslovni objekat ustanove socijalne zaštite osigurava sanitarno-tehničke i higijenske uslove u skladu s ovim pravilnikom i propisima kojima se uređuju uslovi prostora i opreme za osnivanje ustanova socijalne zaštite.
- (2) Poslovni objekat za proizvodnju i promet hrane osigurava sanitarno-tehničke i higijenske uslove u skladu s ovim pravilnikom i propisima kojima se uređuje oblast hrane.
- (3) Poslovni objekat za proizvodnju i promet predmeta opće upotrebe osigurava sanitarno-tehničke i higijenske uslove u skladu s ovim pravilnikom i propisima kojima se uređuju posebni uslovi za proizvodnju i stavljanje na tržište predmeta opće upotrebe.

POGLAVLJE II. BAZENI ZA KUPANJE

Član 24. (Vrste)

Bazeni za kupanje mogu biti otvoreni i zatvoreni, sa recirkulacijom ili protokom vode, mogu da rade tokom cijele godine ili sezonski, te mogu da koriste slatku, morsku ili prirodnu mineralnu vodu.

Član 25. (Izgradnja)

- (1) Bazen se izgrađuje tako da voda sa površine oko bazena ne otiče u bazen ili u sistem za kruženje bazenske vode.
- (2) Bazen osigurava prostorije za smještaj opreme i uređaja za normalno funkcionisanje bazena, prostoriju za smještaj hemikalija i biocida u skladu s propisima koji uređuju oblast hemikalija i biocida, a koji se koriste za pripremu vode i prateće sadržaje za održavanje higijene kupaca koji obuhvataju posebne prostorije za svlačionice, tuševe, sanitarne čvorove i smještaj opreme, sredstava za čišćenje i dezinfekciju površina.
- (3) Prilikom izgradnje pratećih sadržaja za održavanje higijene kod zatvorenih bazena, osigurava se redosljed prema kojem posjetioci prvo prolaze prostoriju svlačionice, zatim se tuširaju i prolaze kroz dezinfekcionu barijeru za dezinfekciju nogu prije ulaska u vodu.

Član 26. (Tuševi i sanitarni čvorovi)

- (1) Tuševi i sanitarni čvorovi zatvorenih bazena treba da budu odvojeni za muškarce i žene, s tim da se sanitarni čvorovi osiguravaju neposredno uz prostoriju u kojoj se nalaze tuševi.
- (2) Broj tuševa i sanitarnih čvorova usklađuje se s predviđenim brojem korisnika bazena, na način da se kod zatvorenih bazena osigurava jedan tuš na 15 korisnika bazena, a kod otvorenih bazena jedan tuš na 100 korisnika usluga otvorenog bazena.
- (3) Kapacitet svlačionica usklađuje se sa kapacitetom bazena, a kod bazena na otvorenom, umjesto svlačionica, mogu se izgraditi kabine za presvlačenje.
- (4) Kod zatvorenih bazena, svlačionice za korisnike usluga moraju biti odvojene od svlačionica za posjetioci koji koriste druge usluge koje se pružaju u objektu u kojem se nalazi bazen.
- (5) Podovi u svim dijelovima bazena moraju imati dovoljan nagib prema sistemu za odvođenje vode.
- (6) Ivice zidova i stepenica u prostorijama u kojima se nalaze tuševi i svlačionice, kao i ivice dezinfekcionih barijera bazena, moraju biti zaobljene.
- (7) U svlačionicama zatvorenih bazena i sanitarnim čvorovima osigurava se odgovarajuća ventilacija.

Član 27. (Materijali)

- (1) Materijali od kojih je izrađen bazen i oni koji dolaze u dodir sa bazenskom vodom ne treba da utiču na fizička, hemijska ili mikrobiološka svojstva bazenske vode.
- (2) Podovi u svim dijelovima bazena izrađuju se od materijala koji se lako čiste, dezinfikuju i koji nisu klizavi.
- (3) Na bazenu se ne upotrebljavaju podne obloge od materijala koji upija vodu.
- (4) Zidovi prostorija u kojoj se nalaze tuševi i sanitarni čvorovi oblažu se keramičkim pločicama ili drugim materijalom koji se može

vlažno čistiti, do minimalne visine od 200 cm.

- (5) Plafoni i zidovi prostorije u kojoj se nalaze tuševi i sanitarni čvorovi, iznad dijela zida obloženog pločicama, izrađuju se od materijala koji se lako čiste i dezinfikuju i koji onemogućavaju razvoj gljivica i plijesni.
- (6) Sva oprema u pratećim sadržajima bazena izrađuje se od materijala otpornih na uticaj vlage i korozije, odnosno materijala koji istovremeno osiguravaju lako održavanje njihove higijene.

Član 28.

(Sanitarno-tehnički i higijenski uslovi)

- (1) Radi očuvanja zdravlja kupaca, u svim dijelovima bazena osiguravaju se sanitarno-tehnički i higijenski uslovi koji sprečavaju prenošenje uzročnika zaraznih bolesti i eliminišu druge uzroke koji mogu narušiti zdravlje korisnika bazena.
- (2) Bazenska voda mora biti sigurna za kupaće, bistra, bez mehaničkih primjesa i vidljivih nečistoća, te bez sadržaja mikroorganizama, parazita i hemijskih materija koje same ili u kombinaciji s drugim materijama predstavljaju opasnost za zdravlje korisnika bazena.
- (3) U objektu bazena ne smije da se osjeća neprijatan miris hlora.
- (4) Bazenska voda i čista voda koja ulazi u bazen mora odgovarati referentnim vrijednostima fizičkih, hemijskih i mikrobioloških parametara navedenih u obrascu koji je sastavni dio ovog pravilnika (ANEKS I).

Član 29.

(Plan rada bazena)

- (1) Organ upravljanja bazena izrađuje Plan rada bazena i imenuje odgovorno lice bazena (u daljnjem tekstu: odgovorno lice), u skladu s članom 9. stav (7) Zakona.
- (2) Odgovorno lice iz stava (1) ovog člana ima najmanje srednju stručnu spremu zdravstvenog ili tehničkog smjera.

Član 30.

(Kućni red)

- (1) Korisnici bazena pridržavaju se kućnog reda koji je propisao organ upravljanja bazenom.
- (2) Odgovorno lice osigurava da trenutni broj korisnika bazena nije veći od maksimalnog broja korisnika bazena za koji je bazen predviđen.

Član 31.

(Sadržaj Plana rada bazena)

Plan rada bazena sadrži sljedeće podatke:

- a) ime, prezime i stručnu spremu odgovornog lica;
- b) osnovne karakteristike bazena:
- 1) vrsta vode koju koristi,
- 2) broj bazena,
- 3) zapremina vode u punom bazenu,
- 4) kratak opis tehnološkog postupka obrade vode,
- 5) vrste i količine hemikalija i biocida koje se koriste,
- 6) način praćenja fizičkih, hemijskih i mikrobioloških parametara,
- 7) maksimalan broj korisnika bazena,
- 8) broj svlačionica i kabina, tuševa i sanitarnih čvorova bazena;
- c) pisane procedure o dodavanju vode za punjenje u redovnim prilikama i u slučaju odstupanja pojedinih parametara, sa izraženim vrijednostima u kubnim metrima;
- d) pisane procedure dodavanja hemikalija i biocida za dezinfekciju, korekciju pH vrijednosti i flokulaciju;
- e) plan održavanja higijene objekta iz člana 5. ovog pravilnika;
- f) plan uzorkovanja vode za analizu;
- g) plan korektivnih mjera u slučaju utvrđivanja nepravilnosti ili neurednih nalaza u vezi s poslovnim objektima bazena;
- h) kupališni red bazena;
- i) plan baždarenja mjernih uređaja bazena.

Član 32.

(Poslovi odgovornog lica)

Odgovorno lice iz člana 29. stav (1) ovog pravilnika obavlja sljedeće poslove:

- a) priprema Plan rada bazena, koji izrađuje organ upravljanja bazena,
- b) prati tehnološki proces obrade vode i funkcionisanje uređaja za

automatsko doziranje hemikalija i biocida i mjerenje predviđenih parametara bazena,

- c) osigurava i prati izmjenu bazenske vode,
- d) osigurava i nadzire pranje filtera, zidova, prelivnih kanala i dna bazena, kao i održavanje općih higijenskih uslova svih sadržaja bazenskog prostora,
- e) priprema posebne liste čišćenja za određene cjeline bazena,
- f) obavlja ručne provjere određenih parametara,
- g) sarađuje sa zdravstvenom ustanovom koja obavlja analize vode, prati izvršavanje obaveze ispitivanja uzoraka bazenske vode i rezultate analiza,
- h) osigurava preduzimanje korektivnih mjera u slučaju poremećaja u odvijanju tehnološkog procesa prečišćavanja bazenske vode, naročito u slučajevima kada se utvrdi da pojedini parametri odstupaju od propisanih vrijednosti,
- i) sprečava upotrebu bazenske vode kada se utvrdi da nije sigurna za kupanje,
- j) vodi knjigu evidencija o radu bazena i podatke ovjerava svojim potpisom,
- k) nadzire poštovanje kupališnog reda bazena,
- l) osigurava baždarenje mjernih uređaja bazena,
- m) prisustvuje inspeksijskom pregledu bazena te, u slučaju potrebe, inspektoru na uvid daje podatke iz evidencije bazena i osigurava drugu potrebnu dokumentaciju o radu bazena.

Član 33.

(Mjerni uređaji)

- (1) Priprema bazenske vode, bez obzira na opremljenost bazena, sprovodi se sredstvima za dezinfekciju sa rezidualnim učinkom i korekcijom pH vrijednosti.
- (2) Bazen se oprema automatskim uređajima za doziranje hemikalija i biocida za dezinfekciju vode i korekciju pH vrijednosti, kontinuirano mjerenje temperature, slobodnog hlora i pH vrijednosti bazenske vode.
- (3) Pored automatskog mjerenja parametara iz stava (2) ovog člana, najmanje jednom dnevno mjerenje parametara se vrši i ručno.
- (4) Ako bazen nije opremljen uređajima iz stava (2) ovog člana, odgovorno lice obavlja ručno mjerenje parametara šest puta dnevno, u jednakim vremenskim razmacima.
- (5) U bazenu se osigurava cirkulacija vode koja omogućava da se dodana sredstva iz stava (1) ovog člana ravnomjerno raspoređuju u bazenu, na način da voda u cijelom bazenu zadovoljava vrijednosti parametara propisanih ovim pravilnikom.
- (6) Mjerenja iz stavova (2), (3) i (4) ovog člana obavljaju se što bliže sredini dužeg dijela, kod pravougaonih bazena, ili na sličnom odgovarajućem mjestu kod bazena nepravilnih oblika.
- (7) Odgovorno lice osigurava da se jednom godišnje vrši baždarenje mjernih uređaja bazena i dokaz o tome čuva do sljedećeg baždarenja.

Član 34.

(Prečišćavanje vode)

- (1) U bazenu se za vrijeme rada osigurava prečišćavanje vode kruženjem (recirkulacijom) preko uređaja za obradu tako da sva količina vode u bazenu prođe kroz uređaje u roku od osam sati.
- (2) Pored kontinuiranog prečišćavanja, u bazenu se vrši i zamjena korištene vode svježom vodom tako da se dnevno dodaje najmanje 30 litara svježe vode po jednom korisniku bazena, što se provjerava mjeračem količine dodate vode i evidencijom broja korisnika bazena.
- (3) U bazenu koji nije opremljen uređajima za recirkulaciju i prečišćavanje vode osigurava se kontinuirani dotok svježe vode tokom rada bazena, tako da se cjelokupna količina vode u bazenu zamijeni za jedan radni dan bazena.

Član 35.

(Korektivne mjere)

- (1) U slučaju da fizički, hemijski i mikrobiološki parametri bazenske vode odstupaju od dozvoljenih vrijednosti, odgovorno lice odmah preduzima korektivne mjere da bi se u što kraćem roku svi parametri doveli u propisane granice.
- (2) Aktivnosti iz stava (1) ovog člana odgovorno lice provodi i u slučaju prisustva stranih primjesa, očigledne zamućenosti vode u bazenu i neprijatnog mirisa na hlor.

Član 36.
(Čišćenje bazena)

- (1) Bazen, okolina bazena i prateći sadržaji redovno se čiste i održavaju u ispravnom stanju u skladu s Planom rada bazena, a po potrebi i češće.
- (2) Čišćenje okoline i pratećih sadržaja bazena vrši se više puta za vrijeme rada bazena i obavezno na kraju radnog dana.
- (3) Dno bazena se čisti jednom dnevno podvodnim čistačima, a zidovi bazena i kanali za prelivanje vode najmanje jednom sedmično.
- (4) Filter bazena čisti se najmanje jednom sedmično, bez obzira na dužinu trajanja rada bazena, u skladu s tehnološkim projektom i uputstvom proizvođača.
- (5) Za čišćenje bazena upotrebljavaju se mehanička i hemijska sredstva koja se primjenjuju u skladu sa zahtjevima površina koje se dezinfikuju i u skladu s aktivnom komponentom dezinfekcionog sredstva, na način naveden uputstvom za upotrebu dezinfekcionog sredstva, poštujući vrijeme potrebno za njegovo djelovanje.
- (6) Lice koje je obavilo čišćenje popunjava i potpisuje unaprijed pripremljene liste čišćenja za svaki dio bazena, s kojih podatke u knjigu evidencije prepisuje odgovorno lice.
- (7) Liste čišćenja se čuvaju kao prilozi uz knjigu evidencije, najmanje sedam dana od dana čišćenja.

Član 37.
(Pražnjenje bazena)

- (1) Kod bazena koji radi tokom cijele godine, cijeli protočni sistem i bazen se potpuno prazne, čiste, ispiraju i hiperhlorišu u trajanju od dva sata, najmanje jednom godišnje.
- (2) Kod bazena koji radi sezonski postupak iz stava (1) ovog člana izvodi se svaki put pred početak sezone rada bazena.

Član 38.
(Ispitivanje bazenske vode)

- (1) Nadležnost Pododjeljenja za javno zdravstvo (u daljnjem tekstu: Pododjeljenje) u vezi s analizom bazenske vode propisana je članom 9. stav (6) Zakona.
- (2) Metode ispitivanja bazenske vode navedene su u obrascu koji je sastavni dio ovog pravilnika (ANEKS II).
- (3) Uzimanje uzoraka vode obavljaju predstavnici Pododjeljenja koji vrše laboratorijsku analizu bazenske vode, u prisustvu odgovornog lica, uzimajući uzorke za vrijeme najvećeg opterećenja bazena.
- (4) Parametri bazenske vode i čiste vode otvorenih bazena ispituju se tri puta mjesečno, a parametri bazenske vode i čiste vode zatvorenih bazena – dva puta mjesečno, s tim da se prvo uzorkovanje, i kod otvorenih i kod zatvorenih sezonskih bazena, obavlja najkasnije sedam dana prije početka sezone ili prije početka rada bazena.
- (5) Ako bazen ima više zasebnih bazena za kupanje, uzorkovanje vode se obavlja iz svakog bazena.
- (6) Sirova voda bazena koji nisu na mreži vodovoda koji je pod stalnom kontrolom ispituje se najmanje jednom godišnje.
- (7) Okvir ispitivanja bazenske vode naveden je u obrascu koji je sastavni dio ovog pravilnika (ANEKS III).

Član 39.
(Zadovoljavanje higijenskih zahtjeva)

- (1) Čista voda i bazenska voda osiguravaju se na način da zadovoljavaju higijenske zahtjeve u skladu sa mikrobiološkim i fizičko-hemijskim parametrima navedenim u Aneksu I ovog pravilnika.
- (2) Uzorak čiste vode i bazenske vode je ispravan ako je vrijednost svakog parametra navedenog u Aneksu I ovog pravilnika u skladu s referentnim vrijednostima.
- (3) Kada rezultati laboratorijskih analiza nisu u skladu s vrijednostima propisanim ovim pravilnikom, Pododjeljenje najbržim putem obavještava odgovorno lice i nadležnog inspektora i predlaže mjere koje je, s ciljem omogućavanja sigurnog rada bazena, potrebno odmah preduzeti.
- (4) Ukoliko predložene mjere tehnički nije moguće provesti u prisustvu kupaca, potrebno je zatvoriti bazen i provesti predložene mjere.
- (5) Odgovorno lice, odmah po prijemu obavještenja iz stava (3) ovog člana, preduzima korektivne mjere i angažuje predstavnike nadležnog Pododjeljenja za ponovno uzorkovanje bazenske vode kako bi se potvrdio prestanak onečišćenja.
- (6) Sve podatke o preduzetim mjerama odgovorno lice upisuje u knjigu evidencije.

Član 40.
(Vanredna analiza)

U slučaju epidemioloških indikacija, a na zahtjev nadležnog Pododjeljenja, organ upravljanja bazena osigurava vanredno uzimanje i analizu uzoraka sirove vode, čiste i bazenske vode, koja može uključivati i ispitivanje parametara koji se ne ispituju prilikom redovnog uzorkovanja.

Član 41.
(Evidencija o radu bazena)

- (1) O radu bazena obavezno se vodi evidencija u pisanoj formi i sadrži sljedeće podatke:
 - a) broj korisnika usluga bazena, na početku, sredinom i na kraju dana,
 - b) količini dodate vode u kubnim metrima,
 - c) vrijednost temperature bazenske vode u stepenima Celzijusa,
 - d) vrijednost pH bazenske vode,
 - e) vrijednosti slobodnog hlora u miligramima po litru bazenske vode,
 - f) rezultati laboratorijskog ispitivanja uzoraka bazenske vode,
 - g) podaci o predmetu koji je čišćen i dezinfikovao, u koje vrijeme, na koji način, kojim sredstvom i koje lice je obavilo te radnje,
 - h) podaci o preduzetim mjerama u slučaju odstupanja pojedinih parametara, stranih primjesa, vizuelnih promjena, neprijatnog mirisa ili neurednih laboratorijskih nalaza bazenske vode.
- (2) Vrijednosti izmjerenih parametara unose se u knjigu evidencije o radu bazena, kod automatskog mjerenja parametara na početku, u sredini i na kraju dana, a kod ručnog mjerenja – šest puta u toku dana, u pravilnim vremenskim razmacima.
- (3) Učestalost evidentiranja podataka o redovnom čišćenju i dezinfekciji usklađuje se s Planom održavanja higijene objekta.
- (4) Evidencija o radu bazena u prethodnoj godini čuva se do kraja tekuće godine.
- (5) Knjiga evidencije o radu bazena navedena je u obrascu koji je sastavni dio ovog pravilnika (ANEKS IV).

Član 42.
(Informisanje korisnika)

- (1) Na mjestu za informisanje korisnika usluga bazena ističu se osnovni podaci o bazenu, naziv Pododjeljenja koje vrši ispitivanje vode, ime, prezime i broj telefona odgovornog lica bazena i kupališni red bazena.
- (2) Kućnim redom bazena uređuju se pitanja upotrebe garderobe, tuševa, nošenja kapa i obuće na bazenskom kupalištu, zabrana upotrebe sapuna i šampona prilikom kupanja u bazenu, način ponašanja kupaca i druga pitanja značajna za održavanje higijene i sigurnosti korisnika usluga na bazenu.

Član 43.
(Godišnji izvještaj o stanju bazena)

Godišnji izvještaj o stanju bazena u Distriktu sadrži podatke o:

- a) sirovoj vodi koja se zahvata,
- b) osnovnim karakteristikama bazena i tehnološkog postrojenja za obradu vode,
- c) odgovornom licu,
- d) rezultatima ispitivanja vode,
- e) predloženim korektivnim mjerama i
- f) vanrednom ispitivanju bazenske vode.

Član 44.
(Izuzetak o primjeni)

Odredbe ovog pravilnika koje se odnose na fizičko-hemijske parametre čiste bazenske vode ne primjenjuju se na bazene koji koriste vodu specifičnog sastava u terapijske svrhe, odnosno te vode se posmatraju u skladu sa svojim osnovnim karakteristikama.

Član 45.
(Kupališta)

Na kupalištima se osiguravaju sanitarno-tehnički i higijenski uslovi u skladu s ovim pravilnikom i propisima kojima se uređuju minimalni tehnički uslovi za pružanje turističkih usluga na kupalištu.

POGLAVLJE III. SALONI ZA NJEGU I ULJEPŠAVANJE**Član 46.
(Vrste prostorija)**

Poslovni objekat salona za njegu i uljepšavanje treba da ima:

- radnu prostoriju u kojoj se pružaju usluge korisnicima,
- prostor sa stolicama i vješalicom,
- pomoćnu prostoriju ili prostor s garderobnim ormarom za svakog zaposlenog radnika,
- prostor za odlaganje pribora za čišćenje i dezinfekciju,
- prostor s odgovarajućim ormarima i policama za čuvanje pribora i sredstava koja se koriste u obavljanju djelatnosti.

**Član 47.
(Pružanje različitih usluga)**

- Ukoliko se u istom poslovnom objektu pružaju različite usluge za djelatnosti iz člana 46. ovog pravilnika, prostorije se odvajaju u fizički odvojene posebne prostorne i funkcionalno povezane cjeeline.
- Izuzetno od stava (1) ovog člana, u slučaju pružanja srodnih usluga prostori poslovnog objekta salona za njegu i uljepšavanje mogu biti odvojeni paravanima, koji moraju biti svijetlih boja i u čistom stanju.
- U poslovnom objektu osigurava se nesmetano i sigurno kretanje korisnika usluge i zaposlenog lica.

**Član 48.
(Oprema, uređaji i sredstva)**

- Poslovni objekti salona za njegu i uljepšavanje opremaju se opremom, uređajima, radnim priborom i sredstvima koji su neophodni za obavljanje određene usluge u skladu s pravilima struke i dobrom higijenskom praksom.
- Peškiri, prekrivači i drugo rublje salona za njegu i uljepšavanje moraju biti mašinski oprani i ispeglašani, koristiti se isključivo jednokratno, izuzev ako se preko prekrivača na ležajevima koriste podmetači za jednokratnu upotrebu.
- Zaposleno lice salona za njegu i uljepšavanje koristi odgovarajuću radnu obuću i čistu, nepogružvanu, jednoobraznu radnu odjeću, u vidu radnih mantila ili majica, pantalona, odnosno suknji, u boji koja ne prikriva nečistoću.
- U radnom prostoru poslovnog objekta u kojem se pružaju brijake i kozmetičke usluge, usluge tetovaže i pirsinga, nalazi se umivaonik s tekućom toplom i hladnom vodom, te priborom i sredstvima za brijake usluge, kozmetičke usluge, usluge tetovaže i pirsinga, te higijenu ruku.
- Kante za otpatke moraju biti s poklopcem i mehanizmom za otvaranje na nožni pogon.

**Član 49.
(Mjere i postupci za sprečavanje prenošenja uzročnika)**

- Predmet opće upotrebe koji se koristi prilikom pružanja usluga u salonu za njegu i uljepšavanje treba da ispunjava kriterije sigurnosti propisane u skladu s propisima kojima se uređuje oblast sigurnosti predmeta opće upotrebe.
- U okviru pružanja usluge u salonu za njegu i uljepšavanje preduzimaju se sljedeće mjere i postupci za sprečavanje prenošenja uzročnika zaraznih bolesti:
 - zaštita kože korisnika usluge obavlja se korištenjem podmetača za jednokratnu upotrebu na stolicama i ležajevima,
 - zaštita kože korisnika brijacko-frizerskih usluga obavlja se korištenjem odgovarajuće namjenske trake ispod ogrtača,
 - pribor koji se upotrebljava nakon svakog tretmana mora biti očišćen i opran, a u skladu s mogućim rizikom po zdravlje radnika i korisnika usluge, dezinfikovani i sterilisani,
 - redovno se vrši održavanje čistoće prostora, s preventivnom dezinfekcijom radnih površina, pribora, opreme i uređaja,
 - obavezno održavanje higijene zaposlenih lica i korištenje zaštitne opreme u toku pružanja usluge.
- Oprema koja se koristi u solarijima mora da ima dokaz o tehničkoj ispravnosti, u skladu s posebnim propisom kojim se uređuje oblast tehničke ispravnosti te opreme.

**Član 50.
(Oprema za obavljanje usluga tetovaže i pirsinga)**

Za obavljanje usluga tetovaže i pirsinga osigurava se sljedeća oprema:

- pokretni sto,
- stolica za zaposleno lice koje pruža usluge tetovaže ili pirsinga,
- električna lampa koja omogućava usmjeravanje snopa svjetlosti,
- ležaj presvučen skajem ili drugim materijalom koji se može lako prebrisati i dezinfikovati i koji omogućava fiziološki položaj dijela tijela na kojem se izvodi tetovaža, odnosno pirsing,
- najmanje dvije stolice u čekaonici, izrađene od materijala koji omogućava lako brisanje i dezinfekciju,
- vješalica za garderobu,
- tatu-mašinicu napona do 18 volti, snage najmanje dva ampera, sa štipaljkama za uspostavljanje kola struje i prekidačem na nožni pogon,
- katalog ili računar s motivima za tetovažu i pirsing,
- boje,
- čepići za boje,
- nosači čepića za boje od nehrđajućeg čelika ili plastike,
- preslikači,
- sredstvo za preslikavanje s posudom,
- sredstvo za pranje svježe tetovaže s prskalicom,
- tube, špičevi, pincete i peane,
- igle za jednokratnu upotrebu ili igle i nosači igala za jednokratnu upotrebu,
- sterilni tupferi i papirni ubrusi bijele boje,
- brijači za jednokratnu upotrebu,
- sterilni hirurški markeri za jednokratnu upotrebu,
- sterilne hirurške rukavice za jednokratnu upotrebu,
- maske za lice za jednokratnu upotrebu,
- vazelin,
- špatule za jednokratnu upotrebu,
- sterilne gaze i najloni različitih veličina,
- hipoalergijski flaster,
- makaze,
- sterilizator,
- posude i kesice za sterilizaciju,
- test indikator trake za kontrolu sterilizacije,
- odgovarajuće medicinske posude za pribor prije i poslije čišćenja, dezinfekcije i sterilizacije,
- kontejner za odlaganje korištenih igala, brijaka i drugog kontaminiranog materijala u skladu s propisima kojima se uređuje odlaganje medicinskog otpada,
- dvije kante za otpad s poklopcem i mehanizmom za otvaranje na nožni pogon,
- pribor i sredstva za čišćenje i dezinfekciju opreme, radnih površina, kože i ruku,
- poseban pribor za čišćenje i dezinfekciju sanitarnog čvora,
- radna odjeća svijetle boje,
- knjiga evidencije klijenata,
- knjiga evidencije sterilizacije.

**Član 51.
(Uslovi za lice koje pruža usluge tetovaže i pirsinga)**

- Usluge tetovaže i pirsinga može obavljati lice koje ispunjava sljedeće uslove:
 - da je pohađalo posebnu edukaciju i položilo ispit, u skladu s propisima kojima se uređuje posebna edukacija,
 - da ne boluje od akutnih zaraznih bolesti ili zaraznih kožnih bolesti,
 - da nema rane, kraste ili posjekotine na otvorenim dijelovima tijela,
 - da je testirano i vakcinisano protiv hepatitisa B,
 - da nije nosilac HBsAg, virusa hepatitisa C ili HIV-a,
 - da nije nosilac stafilokoka u grlu i nosu,
 - da ne izlučuju salmonele, šigele ili crijevne parazite.
- Kao dokaz da je lice testirano i vakcinisano protiv hepatitisa B i da nije nosilac HBsAg, virusa hepatitisa C i HIV-a, služi nalaz izdat od nadležne zdravstvene ustanove.
- Kao dokaz da lice ne boluje od akutnih zaraznih bolesti, kožnih bolesti i da nije kliconoša služi sanitarna knjižica, ovjerena od ovlaštene zdravstvene ustanove, u skladu s propisima kojima se uređuje ta oblast.

**Član 52.
(Oprema i pribor)**

- Oprema i pribor koji se pri pružanju usluga tetovaže i pirsinga koriste više puta, čiste se, dezinfikuju i sterilišu prije primjene na sljedećem korisniku usluge.
- Sterilizacija se, zavisno od materijala koji se sterilise, vrši u au-

toklavu ili suhom sterilizatoru.

- (3) Kontrola sterilizacije prilikom obavljanja svake sterilizacije vrši se fizičkom ili hemijskom kontrolom sterilizacije, odnosno biološkom kontrolom sterilizacije u skladu sa Zakonom.
- (4) Atestiranje i kontrola autoklava i suhog sterilizatora vrši se u skladu s potrebom, a najmanje jedanput godišnje.

Član 53. (Način rada)

- (1) Lice koje pruža usluge tetovaže ili pirsinga, prije pružanja usluga tetovaže ili pirsinga, obavlja hirurško pranje i dezinfekciju ruku, a u toku pružanja usluge koristi sterilne jednokratne rukavice i nosi zaštitnu masku za lice.
- (2) Prije pružanja usluga tetovaže ili pirsinga koža klijenta obavezno se dezinfikuje antiseptičkim sredstvom.
- (3) Tetovirani dijelovi tijela zaštićuju se sterilnom gazom i hipoalergijskim flasterom.
- (4) Prilikom izvođenja tetovaže dozvoljena je upotreba samo industrijski proizvedenih boja, koje imaju certifikat o ispravnosti i deklaraciju na jednom od jezika i pisama koji su u službenoj upotrebi u Distriktu.
- (5) Igle, nosači igala, tupferi, špatule, rukavice, maske, brijači i markeri za obilježavanje kože koriste se jednokratno i odlažu se u odgovarajuće posude sa zatvaračem, razdvajajući upotrijebljene oštrice od ostalog otpada.
- (6) Zbrinjavanje kontaminiranog materijala i drugog medicinskog otpada vrši se razdvajajući otpad na mjestu nastanka, u skladu s propisima kojim se uređuje zbrinjavanje medicinskog otpada.
- (7) Podovi i druge radne površine poslovnog prostora u kojem se pružaju usluge tetovaže i pirsinga treba da se prebrišu vodom i deterdžentom i dezinfikuju više puta u toku dana u skladu s Planom održavanja higijene objekta.

Član 54. (Pružanje usluge licu)

- (1) Usluge tetovaže i pirsinga mogu da se pružaju licu ukoliko je lice starije od 15 godina i ima saglasnost jednog roditelja, odnosno staraoca.
- (2) Licima sklonim alergijskim stanjima, kao i licima koja na dijelovima tijela na kojima žele tetovažu ili pirsing već imaju vidljive ožiljke, rane i infekcije, ne pružaju se usluge tetovaže i pirsinga.
- (3) Usluge tetovaže ne pružaju se upotrebom boja za tetovažu kućne izrade.

Član 55. (Evidencija o korisnicima usluge)

- (1) O svim licima kojima se pružaju usluge tetovaže ili pirsinga vodi se evidencija.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana sadrži sljedeće podatke:
 - a) redni broj izvršene usluge,
 - b) datum pružanja usluge i potpis lica koje je pružilo uslugu,
 - c) ime, ime oca i prezime korisnika usluge,
 - d) datum i mjesto rođenja korisnika usluge,
 - e) adresu stanovanja korisnika usluge,
 - f) broj lične karte i mjesto izdavanja lica kojem se pruža usluga tetovaže ili pirsinga, odnosno roditelja ili staraoca za maloljetna lica,
 - g) vrstu pružene usluge i
 - h) potpis lica kojem se pruža usluga tetovaže ili pirsinga, odnosno roditelja ili staraoca maloljetnog lica kojem se pruža navedena usluga.
- (3) Evidencija o licima kojima se pružaju usluge tetovaže ili pirsinga vodi se u knjizi evidencije korisnika usluge.
- (4) Knjiga evidencije korisnika usluge kojima se pruža usluga tetovaže ili pirsinga navedena je u obrascu koji je sastavni dio ovog pravilnika (ANEKS V).

Član 56. (Evidencija o sterilizaciji i kontroli)

- (1) Pružaoci usluga tetovaže i pirsinga vode evidenciju o sterilizaciji i kontroli svakog procesa sterilizacije.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana sadrži sljedeće podatke:
 - a) datum,
 - b) vrstu materijala i broj instrumenata koji se sterilišu,
 - c) temperaturu,
 - d) pritisak,

- e) vrijeme početka i vrijeme završetka sterilizacije,
- f) test indikator trake koje se koriste za kontrolu sterilizacije i
- g) potpis lica koje obavlja sterilizaciju.
- (3) Evidencija o sterilizaciji materijala koji se koriste prilikom pružanja usluge tetovaže ili pirsinga vodi se u knjizi evidencije sterilizacije.
- (4) Knjiga evidencije sterilizacije navedena je u obrascu koji je sastavni dio ovog pravilnika (ANEKS VI).

Član 57. (Objekat sa saunom)

- (1) Objekat u kojem se nalazi sauna sastoji se iz grijališta i hladilišta saune i ostalih prostorija.
- (2) Ostale prostorije sačinjavaju svlačionica i prostorija za odlaganje opreme za čišćenje saune.

Član 58. (Svlačionica saune)

- (1) Kapacitet svlačionice saune je najmanje dva puta veći od broja mjesta u sauni.
- (2) Prostorija svlačionice u sauni sadrži ormare za odjeću i obuću izrađene od glatkog materijala otpornog na vlagu.
- (3) U poslovnom objektu u kojem se nalazi sauna, odnosno hladilištu saune osigurava se najmanje jedan tuš na svaka četiri mjesta u grijalištu saune.

Član 59. (Plan održavanja higijene objekta)

- (1) Učestalost čišćenja saune propisuje se Planom održavanja higijene objekta, a obavlja se najmanje jednom dnevno nakon završetka rada saune.
- (2) Korištena sredstva za dezinfekciju u saunama primjenjuju se u skladu sa zahtjevima površina koje se dezinfikuju.
- (3) Prostorije saune peru se vodom i sredstvom za čišćenje i dezinfekciju, a pod i sjedišta grijališta treba da se redovno vlažno čiste, najmanje dvaput dnevno u toku rada.
- (4) Vrata, dijelovi zidova koji se mogu prati, ormari u svlačionicama i ostali namještaj i oprema saune dezinfikuju se najmanje jedanput sedmično.
- (5) Grijalište se čisti, dezinfikuje i provjetrava nakon završetka rada uz otvorena vrata grijališta, do narednog dana.

Član 60. (Grijalište saune)

- (1) Prostor grijališta saune obezbjeđuje najmanje 2 m³ po korisniku saune, u skladu s kapacitetom saune.
- (2) Minimalna visina grijališta saune iznosi 210 cm.
- (3) Grijalište saune izrađuje se od materijala koji se ne mijenjaju usljed uticaja toplote i vlage i koji imaju odgovarajuću termoizolaciju i paronepropusnu membranu.
- (4) Unutrašnji plafon i zidovi grijališta saune oblažu se materijalom koji čuva toplotu i dobro upija vlagu.
- (5) Vrata grijališta saune izrađuju se od providnog materijala ili sa zastakljenim prozorom, sa drvenom ručkom s obje strane, bez brave, pri čemu se takva vrata otvaraju napolje, te omogućavajući siguran izlazak iz grijališta saune.
- (6) Grijalište saune ne sadrži impregnirano ili lakirano drvo, izuzev u slučajevima kada se radi o vanjskim površinama vrata i zidova saune.

Član 61. (Površine za sjedenje)

- (1) Grijalište saune oprema se najmanje jednim stepenikom drvenih sjedišta minimalne širine 50 cm.
- (2) U slučaju da postoji više od dva stepenika u grijalištu saune, prvi stepenik treba da bude najmanje 120 cm udaljen od plafona saune.
- (3) Površine za sjedenje unutar grijališta saune izrađuju se od letvi koje su pričvršćene odozdo ili odozgo kada imaju uvučene ili prekrivene glave vijaka.
- (4) U grijalištu saune ne nalaze se metalni predmeti ili drugi metalni dijelovi s kojima bi korisnik usluge u sauni mogao doći u dodir.

Član 62. (Pod grijališta saune)

- (1) Pod grijališta saune izrađuje se od materijala koji se može lako prati i dezinfikovati te koji osigurava postojanje protuklizne površine, s odgovarajućim nagibom u smjeru sistema za odvođenje vode.
- (2) Sistem za odvođenje vode postavlja se izvan grijališta saune, pri čemu se u tom slučaju ispod vrata grijališta ne postavlja prag da bi voda mogla slobodno oticati.
- (3) U slučaju da se sistem za odvođenje vode postavlja u podu grijališta, konstrukcija tog sistema treba da spriječi prodiranje neugodnog mirisa iz kanalizacione mreže u grijalište.

Član 63.**(Osiguranje grijaa saune)**

- (1) Grijaa saune osigurava se protiv slučajnog dodira korisnika usluga saune.
- (2) Prenos prekomjerne toplote u prostor saune ograničava se konstrukcijom grijaa ili prigodnim štitnicima.
- (3) Grijalište saune osigurava se odgovarajućom ventilacijom s mogućnošću regulacije, kao i s odgovarajućim osvjetljenjem ugrađenim tako da ne može doći do ugrožavanja sigurnosti korisnika usluga saune.
- (4) U grijalištu saune osigurava se najmanje jedan termometar sa rasponom mjerenja do 130 °C, koji treba da bude udaljen najmanje 100 cm od izvora toplote, a postavljen na visinu do 200 cm iznad poda.

Član 64.**(Unutrašnje i vanjsko hladilište)**

- (1) Za hlađenje tijela, u poslovnom objektu saune, izgrađuje se unutrašnje ili vanjsko hladilište.
- (2) Unutrašnje hladilište se sastoji od tuša za hlađenje, koji može da bude u kombinaciji s bazenom za hlađenje minimalne dubine 50 cm ili drugim postrojenjem za hlađenje.
- (3) Bazen u postrojenje za hlađenje nalaze se unutar objekta, u blizini grijališta.
- (4) Zidovi i dno bazena za hlađenje izrađuju se na način da se te površine mogu lako čistiti i dezinfikovati, pri čemu one moraju biti glatke i bez pora, s protukliznom površinom dna.
- (5) Bazen u hladilištu oprema se prelivnim žlijebom u visini nivoa vode, s izlazom u prečistač bazenskog rezervoara ili preko sifona u slučaju da vodi u kanalizaciju.
- (6) U toku rada bazena u hladilištu se osigurava kontinuirano kretanje vode od površine do dna, kao i isticanje putem preliva, na način da dno ima pad prema izlaznom otvoru.
- (7) Ulaz u bazen oprema se stepenicama s držačem ili ulaznim ljestvama s ručkama.

Član 65.**(Čišćenje)**

- (1) Voda iz bazena za hlađenje koji nema recirkulaciju u hladilištu saune, dnevno se nakon završetka rada ispušta, zidovi i dno se mehanički čiste, dezinfikuju sredstvom za dezinfekciju i detaljno peru čistom vodom.
- (2) Bazeni sa recirkulacijom u hladilištu saune treba da se mehanički čiste najmanje jednom sedmično.
- (3) Bazenska voda, bazena u hladilištu saune mora odgovarati uslovima propisanim ovim pravilnikom.

Član 66.**(Vanjsko hladilište)**

- (1) Vanjsko hladilište sastoji se od vanjskog prostora za hlađenje tijela vodom ili zrakom, koji je povezan s ostalim prostorima saune.
- (2) Vanjsko hladilište oprema se klupama od glatkog materijala koji se može lako prati, a u slučaju da vanjsko hladilište ima bazen, to hladilište mora ispunjavati uslove propisane u članu 64. stavovi (4), (5), (6) i (7) ovog pravilnika.
- (3) Radi sprečavanja povreda korisnika usluga saune, prilazni put do bazena vanjskog hladilišta u zimskom periodu se osigurava od zamrzavanja.

Član 67.**(Odmaralište)**

- (1) U slučaju da objekat saune ima i odmaralište, veličina odmarališta treba biti najmanje 2 m² po jednom mjestu grijališta saune.

- (2) Odmaralište se oprema odgovarajućim brojem ležaja ili fotelja koji odgovara kapacitetu grijališta.
- (3) Pod odmarališta, kao i površine ležajeva ili fotelja odmarališta izrađuju se od glatkih, netekstilnih materijala koji sprečavaju klijanje i koji se mogu lako čistiti i dezinfikovati.

Član 68.**(Prostorija za odlaganje opreme)**

- (1) U prostoriji za odlaganje opreme za čišćenje saune osigurava se topla i hladna tekuća voda, kao i odgovarajuća mogućnost provjetravanja tih prostorija.
- (2) Zidovi prostorije za odlaganje opreme izrađuju se od materijala koji se može lako čistiti i dezinfikovati, do visine od 180 cm iznad poda.
- (3) U saunama u kojima se vrši i usluga izdavanja rublja i peškira osigurava se uslovi odvojenog čuvanja i transporta čistog i nečistog rublja i peškira.
- (4) U slučaju da se nečisto rublje i peškiri svakodnevno ne šalju u praonicu, osigurava se mogućnost njihovog sušenja u prostoriji koja je namijenjena u iste svrhe ili se sušenje može obaviti u objektu u kojem se nalazi sauna, nakon završetka rada s korisnicima usluga.

Član 69.**(Posebna edukacija)**

Lica koja pružaju usluge u salonu za njegu i uljepšavanje obavljaju sanitarne preglede i pohađaju posebnu edukaciju, u skladu s propisima kojim se propisuje posebna edukacija.

Član 70.**(Ostali objekti)**

- (1) Ugostiteljski i turistički objekti osiguravaju sanitarno-tehničke i higijenske uslove u skladu s ovim pravilnikom i propisima kojima se uređuje oblast ugostiteljstva i turizma.
- (2) Sportsko-rekreativni objekti osiguravaju sanitarno-tehničke i higijenske uslove u skladu s ovim pravilnikom i propisima kojima se uređuje oblast sporta.

POGLAVLJE IV. JAVNI TOALETI**Član 71.****(Sadržaj)**

- (1) Na području Distrikta, gdje postoji potreba, grade se javni toaleti u skladu s urbanističko-planskom dokumentacijom.
- (2) U javnim toaletima osigurava se pretprostor i posebne kabine za žene i muškarce.
- (3) Javni toalet treba da ima osiguran pristup, kao i najmanje jednu namjenski opremljenu kabinu za lica s invaliditetom.
- (4) U javnom toaletu osigurava se pristup dječjim kolicima.
- (5) U javnim toaletima, u kojima postoji potreba, osigurava se sanitarni čvor za djecu i odvojeni prostor za previjanje beba.

Član 72.**(Uslovi)**

- (1) Javni toalet treba da ispunjava uslove propisane odredbama člana 14. stavovi od (3) do (8) ovog pravilnika i člana 16. ovog pravilnika.
- (2) Nadležni organ za komunalne poslove osigurava kontinuirano održavanje higijene javnih toaleta u skladu s Planom održavanja higijene objekta.

Član 73.**(Pokretni javni toaleti)**

- (1) Izuzetno od člana 71. stav (1) ovog pravilnika, u periodu dok se ne izgrade javni toaleti u dijelovima naselja u kojima je planirana njihova izgradnja i na površinama na kojima postoji potreba za javnim toaletima u ograničenom periodu površine na kojima se održavaju zborovi, vašari, muzički koncerti i druge javne manifestacije, te druge javne površine, nadležno tijelo, odnosno organizator manifestacije određuje lokaciju i postavlja pokretne javne toalete, te brine o održavanju njihove higijene.
- (2) Pokretni toaleti iz stava (1) ovog člana su tipski, fabrički proizvedeni, opremljeni odgovarajućim sanitarnim uređajima.

Član 74.
(Ostali toaleti)

Za potrebe zaposlenih radnika na gradilištima i sličnim poslovima, izvođač radova osigurava pokretne toalete iz člana 73. ovog pravilnika i održavanje njihove higijene.

POGLAVLJE V. SREDSTVA JAVNOG SAOBRAĆAJA

Član 75.
(Održavanje)

- (1) Vanjske strane sredstva javnog saobraćaja treba da budu u čistom stanju, a na sjedištima i drugim unutrašnjim površinama ne može biti vidljivih nečistoća, otpadnih materija i drugih nepotrebnih predmeta.
- (2) U slučaju da nije moguće osigurati uslove propisane u stavu (1) ovog člana, na sjedištima u sredstvu javnog saobraćaja potrebno je izvršiti zamjenu navlake sjedišta.
- (3) Unutrašnje površine sredstva javnog saobraćaja treba svakodnevno da se čiste i povremeno dezinfikuju u skladu s Planom održavanja higijene objekta.

Član 76.
(Održavanje toaleta)

- (1) U toaletu sredstva javnog saobraćaja osigurava se higijenski ispravna tekuća voda, tečni sapun i papirni ubrusi, ogledalo i kanta za otpatke s poklopcem i mehanizmom za otvaranje na nožni pogon.
- (2) Toalet sredstva javnog saobraćaja se redovno na odgovarajućem mjestu prazni, ispire i dezinfikuje.
- (3) U sredstvima javnog saobraćaja osigurava se odgovarajući način uklanjanja čvrstog otpada.

POGLAVLJE VI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 77.
(Usklađivanje uslova)

Poslovni objekti u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog pravilnika treba da usklade sanitarno-tehničke uslove s ovim pravilnikom.

Član 78.
(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“.

Broj predmeta: 02-000067/21
Broj akta: 05-1535AM-0028/23
Datum, 31. 5. 2023. godine
Mjesto, Brčko

ŠEF ODJELJENJA
Mr. sc. Asmir Mujanović, dipl. oec., s. r.

ANEKS I

Fizički, hemijski i mikrobiološki parametri bazenske vode

Broj	Pokazatelj	Jedinica	Vrijednost		Vrijednost	
			Čista voda		Bazenska voda	
			minimalno	maksimalno	minimalno	maksimalno
1	Mikrobiološki					
1.1	<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	cfu/100 ml	-	< 1	-	< 1
1.2	<i>Escherichia coli</i>	cfu/100 ml	-	< 1	-	< 1
1.3	<i>Legionella pneumophila</i>	cfu/100 ml	-	-	-	< 1
1.4	<i>Staphylococcus aureus</i> **	cfu/100 ml	-	< 1	-	-
1.5	Ukupan broj aerobnih bakterija pri 37 °C / 48 h	cfu/ml	-	20	-	200
2	Fizičko-hemijski					
2.1	Boja	Co-Pt	-		-	< 20
2.2	Zamućenost	NTU	-	-	-	4,0
2.3	pH vrijednost					
	a) slatka voda	-	6,5	7,6	6,5	7,6
	b) morska voda	-	6,5	7,8	6,5	7,8
	v) prirodna mineralna voda	-	6,5	7,8	6,5	7,8
2.4	Oksidativnost [mgO ₂ /l]	mg/l	-	0,75	-	5
2.5	Slobodni hlor	mg/l	0,05	0,5	0,1 ¹	1,0 ¹
2.6	Vezani hlor	mg/l	-	0,3	-	0,3
2.7	Trihalometani (ukupni)	µg/l	-	-	-	100
2.8	Hlor-dioksid ²	mg/l	-	-	0,2	0,3

* U bazenima s miješanjem vode i/ili u bazenima kod kojih se može stvarati aerosol, ako je temperatura vode u bazenu ≥ 23 °C.

**U bazenima s morskom vodom.

¹ U bazenima s miješanjem tople vode koncentracija slobodnog hlora mora biti najmanje 0,7 mg/l, a najviše 1 mg/l. U čistoj vodi ovih bazena za kupanje koncentracija treba biti najmanje 0,7 mg/l.

² Samo kod odgovarajuće tehnološke pripreme vode.

ANEKS II

Metode za ispitivanje bazenske vode*

Broj	Pokazatelj	Analitička metoda**
Mikrobiološki		
1.	<i>Escherichia coli</i>	MPN (engl. <i>the most probabale number</i> – MPN) metoda, membranska filtracija uz odgovarajuće selektivne podloge ili metoda Colilert [®] .
2.	Ukupan broj aerobnih bakterija pri 37°S	Odgovarajući volumen nerazrijeđenog uzorka ili njegovog odgovarajućeg razrjeđenja zasadi se u agar s kvašćevim ekstraktom. Nakon inkubacije, broje se izrasle kolonije (do 300 po ploči) ili Quanti-Disc ¹ metodom.
3.	<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	MPN (engl. <i>the most probabale number</i> – MPN) metoda ili membranska filtracija na odgovarajućim podlogama za <i>Pseudomonas aeruginosa</i> – potvrda sumnjivih kolonija.
4.	<i>Legionella pneumophila</i>	Koncentrisanje uzorka s membranskom filtracijom ili centrifugiranjem. Zasađivanje pripremljenog uzorka na odgovarajuću selektivnu podlogu i identifikacija sumnjivih kolonija.
5.	<i>Staphylococcus aureus</i>	Membranska filtracija uz odgovarajuće selektivne podloge ili volumen nerazrijeđenog uzorka ili njegovog odgovarajućeg razrjeđenja nasadi se na selektivno obogaćenu podlogu. Presađivanje na odgovarajuću selektivnu podlogu za potvrdu sumnjivih kolonija.
Fizički i hemijski		
1.	Boja	Kolorimetrijski
2.	Zamućenost	Turbidimetrija
3.	pH vrijednost	Elektrometrija
4.	Električna provodljivost	Konduktometrija
5.	Oksidativnost	Titrimetrija
6.	Slobodan i vezani hlor	Titrimetrija, kolorimetrija, jodometrija
7.	Trihalometani	GC/ECD, HS/GC/ECD

* Ako pokazatelj onečišćenja nije prikazan, analiza se obavlja međunarodno priznatim i naučno provjerenim metodama.

**Mogu se primjenjivati i druge akreditovane metode te metode koje su validirane internom validacijom i međulaboratorijskim provjerama.

*** Ukoliko se kao metoda određivanja koristi Colilert mjerna jedinica je N/100 ml.

ANEKS III

Okvir ispitivanja uzoraka bazenske vode

Pokazatelj	Sirova voda	Čista voda	Bazenska voda
<i>Pseudomonas aeruginosa</i> ¹	+	+	+
<i>Escherichia coli</i> ¹	+	+	+
<i>Legionella pneumophila</i> ³			+
<i>Staphylococcus aureus</i> ³		+	+
Ukupan broj aerobnih bakterija pri 37 °S	+	+	+
Boja			+
Mutnoća			+
pH vrijednost ²			+
Električna provodljivost	+		
Oksidativnost	+	+	+
Slobodan hlor ⁴		+	+
Vezani hlor ⁴		+	+
Trihalometani			+

¹ U sirovoj vodi treba da se ispituju mikrobiološki pokazatelji kada voda nije iz javnog vodosnabdijevajućeg sistema, kao i ako je ulazna temperatura niža od 55 °C.

² Mjerenja se izvode na terenu.

³ U bazenima s morskom vodom.

⁴ Pokazatelj se provjerava jednom godišnje. Kod bazena koji rade sezonski, pokazatelj se provjerava na početku sezone kupanja.

⁵ Pokazatelj se provjerava jedanput mjesečno.

ANEKS IV

strana 1

KNJIGA EVIDENCIJE O RADU BAZENA										
Datum:										
PARAMETRI	Jedinica mjere	Na početku		Sredinom dana		Na kraju		Refer. vrijednost	Potpis odgovornog lica	
Broj posjetilaca										
Količina dodate vode	m ³									
Parametri koji se mjere automatski										
Temperatura	°C									
pH										
Slobodni hlor	mg/l									
Parametri koji se mjere ručno (šest puta dnevno)		1	2	3	4	5	6			
Temperatura	°C									
Slobodni hlor	mg/l									
pH										
LABORATORIJSKI NALAZ OD DANA:	1. Svi parametri uredni									
	2. Vrijednosti parametara koji ne odgovaraju:									
PREDUZETE KOREKTIVNE MJERE:										

ANEKS V

Knjiga evidencije o korisnicima usluga
tetovaže i pirsinga

Naziv pravnog lica: _____

Redni broj	
Datum pružanja usluge i potpis lica koje je pružilo uslugu	
Osnovni podaci o korisniku usluge	
Ime, ime jednog roditelja i prezime	
Datum i mjesto rođenja	
Adresa stanovanja	
Broj lične karte i mjesto izdavanja*	
Vrsta usluge	
Upozorenje za komplikacije koje mogu nastati nakon pružene usluge tetoviranja i pirsinga Tetoviranje i pirsing mogu da dovedu do komplikacija u smislu pojave alergijske reakcije, prenosa zaraznog oboljenja, razvoja infekcije nastale usljed narušavanja integriteta kože ili unošenja toksičnih materija, kao i do pojave ožiljaka.	
Potpis korisnika usluge (roditelja ili staratelja za maloljetno lice)	
<i>*Za maloljetna lica navodi se broj i mjesto izdavanja lične karte roditelja ili staratelja u potpisu obrasca.</i>	

ANEKS VI

Knjiga evidencije sterilizacije u radu s korisnicima usluga tetovaže i pirsinga

Naziv pravnog lica: _____

[illegible]