



Broj predmeta: 02-000049/20
Broj akta: 01.1-1141SM-214/20
Datum, 8. 5. 2020. godine
Mjesto, Brčko

Na osnovu člana 16. i člana 17. Zakona o Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 22/18 – prečišćeni tekst, 49/18, 8/19, 10/19 i 32/19) i Odluke o imenovanju Štaba za zaštitu i spašavanje Brčko distrikta BiH, broj predmeta: 02-000049/20, broj akta: 01.11-0566LO-006/20 od 13. 3. 2020. godine, broj akta: 01.11-0566LO-012/20 od 13. 3. 2020. godine i broj akta: 01.11-0566LO-020/20 od 16. 3. 2020. godine, a u skladu s članom 18. tačkom o), članom 19. tačkom a), članovima 35. i 37. stavom (1) Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 29/16 i 33/16), Odlukom o proglašenju stanja prirodne nesreće zbog COVID-19 (korona virus), broj predmeta: 43-000096/20, broj akta: 01.1-1141SM-001/20 od 13. 3. 2020. godine, u vezi s Odlukom o proglašenju ugroženosti stanovnika Brčko distrikta BiH od epidemije zarazne bolesti – korona virusa (COVID-19), broj predmeta: 02-000049/20, broj akta: 01.11-0566LO-001/20 od 11. 3. 2020. godine i broj akta: 01.11-0566LO-003/20 od 12. 3. 2020. godine, članovima 5. i 6. Poslovnika o načinu rada i rukovođenju Štabom za zaštitu i spašavanje Brčko distrikta BiH, broj predmeta: 02-000057/20, broj akta: 01.11-0566LO-004/20 od 20. 3. 2020. godine i broj akta: 01.11-1161DS-010/20 od 23. 4. 2020. godine, na prijedlog Odjeljenja za zdravstvo i ostale usluge od 8. 5. 2020. godine, nakon održane telefonske sjednice Štaba, komandant Štaba, gradonačelnik Brčko distrikta BiH dana 8. 5. 2020. godine i z d a j e

N A R E D B U
O EPIDEMIOLOŠKIM PREPORUKAMA ZA RAD FRIZERSKIH SALONA
ZA VREME TRAJANJA PANDEMIJE COVID-19

Član 1.

Ovom naredbom donose se epidemiološke preporuke u svrhu zaštite korisnika usluga i zaposlenih u frizerskim salonima.

S tim u vezi obavezno je provođenje mjera fizičkog distanciranja i dezinfekcije na sljedeći način:

1. Zaposleni ili korisnici usluga koji imaju bilo koji od simptoma respiratorne infekcije moraju da odustanu od pružanja i korištenja frizerskih usluga.
2. Zaposleni i korisnici usluga moraju nositi maske i rukavice. Zaposleni mogu nositi i vizire.
3. Broj korisnika usluga u salonu odrediti tako da na prostoru od najmanje 4 m² može biti prisutan samo 1 korisnik usluga odnosno između radnih mjesta poštovati razdaljinu od najmanje 3 metra, po mogućnosti postaviti fiksne ili mobilne paravane od pleksiglasa. Kako bi se sve radne procedure koje zahtijevaju kretanje u radnom prostoru mogle provoditi sa što većim stepenom sigurnosti, u radnom prostoru ne smije boraviti više od dvoje korisnika usluga u isto vrijeme.
4. Prijem korisnika usluga obavljati putem zakazivanja kako bi se ostvarila vremenska distanca između korisnika usluga. Ukoliko i dođe do preklapanja već zakazanih klijenata, novi klijent treba da sačeka ispred salona. Potpuno izbjegavati ustaljenu praksu okupljanja i druženja u salonima.
5. Na ulasku u salon postaviti dezobarijeru.
6. Na ulasku u salon imati dozer za dezinfekciju ruku tj. rukavica korisnika.

7. Poslije svake mušterije obaviti dezinfekciju radnog mjesta, stolice, šamponjere za pranje kose, češljeva i pribora koji je korišten.
8. U toaletima osigurati sapune i papirne ubruse i provoditi redovnu dezinfekciju površina.
9. Obavljati redovnu dezinfekciju svih radnih površina, podova, ručica i kvaka nekim od preporučenih registrovanih dezinfekcionih sredstava prema priloženom uputstvu proizvođača.
10. Prije prijema i početka rada nove mušterije zaposleni mora obaviti zamjenu rukavica.
11. Za svaku mušteriju koristiti poseban čist peškir koji je prošao pranje na temperaturi od najmanje 60° C.
12. Plašteve za zaštitu kod farbanja i šišanja (bošča) poslije svake upotrebe dezinfikovati ili osigurati jednokratne zaštitne plašteve.
13. Časopise ukloniti iz salona, a korisnici usluga mogu koristiti samo svoje časopise.

Član 2.

Ova naredba stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“.

DOSTAVITI:

GRADONAČELNIK

Mr. sc. Siniša Milić

1. Uredu gradonačelnika
2. Zamjeniku gradonačelnika
3. Glavnom koordinatoru Vlade Brčko distrikta BiH
4. Svim odjeljenjima Vlade (12x)
5. Sekretarijatu Vlade (3x)
6. Odjeljenju za zdravstvo i ostale usluge
– Pododjeljenju za javno zdravstvo
7. Uredu za upravljanje javnom imovinom Brčko distrikta BiH
8. Uredu gradonačelnika / Inspektorat
9. Policiji Brčko distrikta BiH
10. Članovima Štaba (34x)
11. Ministarstvu sigurnosti BiH, terenski centar Brčko
– Služba za rad sa strancima, Trg mladih br. 8
12. Ministarstvu sigurnosti BiH – Granična policija BiH
13. Institucijama Brčko distrikta BiH (8x)
14. Crvenom krstu/križu Brčko distrikta BiH
15. Javnim preduzećima, fondovima i Zavodu (7x)
16. „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“
17. Arhivi.